



Fonds voor Bestaanszekerheid van
de Metaalverwerkende Nijverheid

WEGWIJS IN DE REGLEMENTERING VAN HET FONDS VOOR BESTAANSZEKERHEID VAN DE METAALVERWERKENDE NIJVERHEID

In het Belgisch Staatsblad van 16.02.65 verscheen het Koninklijk Besluit van 10.02.65 waarbij de beslissing van het Paritair Comité van de metaal-, machine- en elektrische bouw van 13.01.65 betreffende de oprichting van een Fonds voor Bestaanszekerheid van de Metaalverwerkende Nijverheid (verder FBZMN genoemd) algemeen bindend wordt verklaard.

Het Paritair Comité (verder PC genoemd) heeft sindsdien bij herhaling sommige artikels van de statuten gewijzigd.

Deze wegwijzer is opgesteld op grond van de Statuten en van de beslissingen van de Raad van Bestuur die statutair gemachtigd is uitvoeringsmaatregelen te treffen.

Deze wegwijzer is geldig vanaf het dienstjaar **2018**.



Fonds voor Bestaanszekerheid van de Metaalverwerkende Nijverheid

Tel 02 504 97 60 / Fax 02 706 99 99

e-mail info@fondsmet.be

www.fondsmet.be

Opgericht bij Koninklijk Besluit van 10 februari 1965

Verantwoordelijke uitgever
VZW Steuncomité Metaal
Johan De Hert - Secretaris
Ravenstein Galerij 28 / 1000 Brussel

Inhoud

I.	Algemene Inlichtingen	7
II.	Tijdelijke Werkloosheid	19
III.	Volledige Werkloosheid	23
IV.	Oudere Werklozen	31
V.	Werkloosheid met Bedrijfstoeslag (SWT)	37
VI.	Ziekte	49
VII.	Oudere Zieken	55
VIII.	Metalbadge	63
IX.	Werkbaar Werk - Loopbaanwijziging	65
X.	Procedures (enkel bedoeld voor de uitbetalingsinstellingen)	65
XI.	Buitenlandse Ondernemingen	79
XII.	Aanverwante Wetgeving	80

I. Algemene Inlichtingen

1. Toepassingsgebied.

Al de ondernemingen die onder de bevoegdheid vallen van het Paritair Comité voor de metaal-, machine- en elektrische bouw n° 111 (PC111) zijn onderworpen aan het Fonds voor Bestaanszekerheid van de Metaalverwerkende Nijverheid (FBZMN) alsook de door hen in België tewerkgestelde arbeiders(*) en industriële leerlingen.

(*) Onder arbeiders worden in deze wegwijzer zowel de mannelijke als de vrouwelijke arbeiders verstaan.

2. Rechthebbenden.

De arbeiders van de ondernemingen die onder de bevoegdheid vallen van het PC111 hebben recht op de aanvullende vergoedingen toegekend door het FBZMN.

Zelfs indien de werkgever die onderworpen is aan het FBZMN zijn bijdragen niet of laattijdig heeft gestort, hebben de arbeiders, volgens artikel 23 van de statuten, recht op de voorziene aanvullende vergoedingen.

Let op! De werkgever dient wel aangesloten te zijn bij het FBZMN.

3. Structuren.

Behalve de activiteiten die het Nationaal Secretariaat (NS) van het FBZMN zelf verricht, wordt aan sommige organismen de toelating en volmacht verleend bepaalde werkzaamheden uit te voeren. Daarvoor wordt beroep gedaan op de Syndicale Uitbetalingsinstellingen en de dienst Aansluitingen.

4. Taak van de dienst Aansluitingen.

De dienst aansluitingen is gelast met:

- het verzenden van vragenlijsten naar alle (nieuwe) ondernemingen van het PC111 met het oog op de aansluiting bij het FBZMN.
- het aansluiten bij het FBZMN van alle ondernemingen die behoren tot het PC111 en die arbeiders en / of industriële leerjongens / -meisjes in dienst hebben
- het uitsluiten van ondernemingen

5. Nationaal Secretariaat.

Nationaal Secretariaat van het FBZMN.

Ravenstein Galerij 27 bus 7 - 1000 Brussel

Voor de contactgegevens per dienst ➔ zie punt 14

Het Nationaal Secretariaat (NS) is gelast met:

- **algemene coördinatie** en begeleiding teneinde een efficiënte samenwerking te kunnen garanderen tussen de verschillende organismen van het FBZMN, alsook het behandelen van individuele aanvragen die een bijzonder onderzoek vereisen.
- **dienst Inningen:**
 - De werkgeversbijdragen vorderen en innen
 - Geschillen: het afhandelen van wanbetalingen inzake de werkgeversbijdragen alsook het opvolgen van de dossiers gerechtelijke reorganisaties en falingen.
 - Signalitiek: Het up-to-date houden van de werkgeversgegevens en het afleveren van attesten voor erkenning (op aanvraag).

- **dienst Kaarten**
 - Het uitgeven van kaarten van rechthebbende voor aanvullende vergoedingen in geval van volledige werkloosheid (FM11 – FM61) en langdurige ziekte (FM04 – FM44).
 - Het uitgeven van de metalbadges, waarmee de sociale partners enerzijds de sociale dumping binnen de sector willen aanpakken en zo een visuele controle mogelijk maken van alle arbeiders die buiten de fabrieksmuur/-grond tewerkgesteld worden en anderzijds de mogelijkheid tot aanwezigheidsregistratie aanbieden.
- **intersyndicale dienst:**
 - uitbetalen van aanvullende vergoedingen, aan niet gesyndiceerde arbeiders
- **dienst Verificatie:**
 - controle van de uitbetalingen van de aanvullende vergoedingen uitgevoerd door de syndicale uitbetalingsinstellingen, zowel in werkloosheid als in ziekte
- **dienst Procedures:**
 - verantwoordelijk voor de verschillende procedures, als daar zijn FM19 (neutralisaties), FM19bis (achterstallige betalingen), FM08 (mutatie), FM90 (wijzigingen kaart rechthebbende), FM90bis (wijziging persoonsgegevens) en FM16 (aanvraag kaart rechthebbende)
- **dienst Oudere:**
 - behandelen van alle dossiers volledige werkloosheid met bedrijfstoelage inzake rechten en plichten van de betrokken partijen en het uitgeven van de kaarten van rechthebbende (FM29 – FM79), alsook behandelen van de dossiers “oudere werklozen” (FM20 - FM70) en “oudere zieken” en het uitgeven van de kaarten van rechthebbende (FM35 – FM85 – FM34 – FM84)
- **financiële dienst:**
 - verantwoordelijk voor de boekhouding en de financiële transacties tegenover de medewerkers van het FBZMN en de financiële instellingen.

6. Erkende Uitbetalingsinstellingen.

De aanvullende vergoedingen bij tijdelijke werkloosheid, volledige werkloosheid, ziekte, aan oudere werklozen, oudere zieken en werklozen met bedrijfstoeslag, worden uitbetaald door volgende Uitbetalingsinstellingen:

- ABVV METAAL (Centrale der Metaalbewerkers van België)
- MWB-FGTB (Métallurgistes Wallonie – Bruxelles)
- ACV-CSC METEA (Algemeen Christelijk Vakverbond)
- ACLVB (Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België)
- Intersyndicale Dienst van het FBZMN (voor de niet gesyndiceerden), Ravenstein Galerij 27 bus 7, 1000 Brussel.

7. Taak van de Syndicale Uitbetalingsinstelling.

De Syndicale Uitbetalingsinstellingen zijn gelast:

- de uitbetaling te verzekeren aan de arbeiders die door de Uitbetalingsinstelling wensen vergoed te worden, en voor wie de Uitbetalingsinstelling in het bezit is gekomen van de kaarten van rechthebbende (met uitzondering van de tijdelijke werkloosheid, waarvoor geen kaart van rechthebbende vereist is)
- de door hen uitbetaalde aanvullende vergoedingen volgens de gegeven onder-richtingen af te rekenen met het FBZMN
- de in hun bezit zijnde kaarten van rechthebbende te verzamelen en te bewaren
- desgevallend het nodige te doen om deze kaarten van rechthebbende te beko- men (procedure FM16)
- de in hun bezit gestelde aanvraagformulieren te bezorgen aan de erom vragen- de arbeiders.
- In geval van aanvullende vergoeding bij ziekte de kwijtingskaarten FM04bis / FM44bis (FM34bis, FM84bis, FM35bis en FM85bis in geval van oudere zieken) aan de rechthebbende ter invulling door de mutualiteit meegeven en dit op het moment dat hij/zij zich met de kaart van rechthebbende FM04/FM44, FM34/FM84, FM35, FM85 aanbiedt.

8. Vergoedingen.

Momenteel verleent het FBZMN aanvullende vergoedingen:

- bij tijdelijke werkloosheid, (zie **hoofdstuk II.**)
- bij volledige werkloosheid (zie **hoofdstuk III.**)
- aan oudere werklozen (zie **hoofdstuk IV.**)
- aan werklozen met bedrijfstoelag (zie **hoofdstuk V.**)
- bij ziekte (zie **hoofdstuk VI.**)
- aan oudere zieken (zie **hoofdstuk VII.**).
- in het kader van “Werkbaar Werk – Loopbaanwijziging” (zie **hoofdstuk IX**)

Elk van deze sectoren heeft een eigen budget. Ze moeten streng gescheiden blijven, zowel bij de aanvraag van formulieren als bij de uitbetalingen en de afrekeningen der aanvullende vergoedingen.

Verder bestaat er binnen het PC111 sedert 01.04.2000 eveneens een pensioenfonds, dat aan de arbeiders bij hun oppensioenstelling een aanvullende vergoeding (rente of kapitaal) toekent. Hiervoor verwijzen wij naar het Pensioenfonds Metaal OFP, Ravenstein Galerij 4 – 1000 Brussel – tel.: 02 504.97.77 - Website: www.pfondsmet.be

9. Deeltijdse dienstbetrekking.

Als deeltijdse dienstbetrekking wordt aanzien de arbeid die niet gepresteerd wordt in een voltijdse arbeidsregeling. Het FBZMN aanvaardt in de sectoren werkloosheid dezelfde maatstaven als de RVA om te bepalen of een arbeidsregeling aanzien wordt als voltijdse dienstbetrekking.

Een arbeidsregeling wordt dus geacht voltijds te zijn, wanneer zij normaal gemiddeld vijfendertig arbeidsuren per week omvat, op voorwaarde dat het loon overeenstemt met dat, verschuldigd voor een volledige werkweek in het bedrijf. Als arbeidsuren worden beschouwd de uren waarmee rekening wordt gehouden voor de berekening van de bijdragen voor de sociale zekerheid.

In de sectoren ziekte wordt als voltijdse dienstbetrekking aanzien, de arbeid die tenminste 75% bedraagt van de arbeid die gepresteerd wordt door het voltijds tewerkgesteld personeel van de onderneming. Wanneer het arbeidsregime minder dan 75% van die arbeid bedraagt, wordt het aanzien als deeltijdse dienstbetrekking.

Arbeid die door het FBZMN wordt aanzien als deeltijdse dienstbetrekking wordt vergoed alsof hij gepresteerd is aan 50% van de voltijdse dienstbetrekking.

In geval van discussie omtrent het statuut van de arbeider (voltijds of deeltijds), staat het de arbeider of diens syndicaat steeds vrij een dossier ter zake in te leiden bij de bevoegde instantie van het FBZMN. De genomen beslissing zal steeds aan de vraagstellende partij worden bekendgemaakt.

10. Grensarbeiders.

In deze wegwijzer worden als grensarbeiders bedoeld, de arbeiders van in België gevestigde ondernemingen, die in België prestaties uitoefenen en in een ander land van de Europese Economische Gemeenschap woonachtig zijn en de grens overschrijden om hun werk uit te oefenen.

11. Buitenlandse ondernemingen.

In deze wegwijzer worden als arbeiders van buitenlandse ondernemingen bedoeld, de arbeiders van ondernemingen die in een ander land gevestigd zijn en die in België een activiteit uitoefenen die ressorteert onder de bevoegdheid van het PC111.

Wij verwijzen voor meer informatie hieromtrent naar hoofdstuk XI. van deze wegwijzer.

12. Te gebruiken formulieren.

a) Kaarten van *rechthebbende*.

1) Voltijdse dienstbetrekking

FM04	Ziekte
FM11	Volledige werkloosheid.
FM20	Oudere werklozen.
FM29	Werkloosheid met Bedrijfstoeslag (betekening opzeg vanaf 01.07.2009).
FM34	Oudere zieken (Arbeider 57 jaar op eerste Ziektedag).
FM35	Oudere zieken (tussen 50 en 57 jaar op eerste ziektedag).

2) Deeltijdse dienstbetrekking

FM44	Ziekte.
FM61	Volledige werkloosheid.
FM70	Oudere werklozen.
FM79	Werkloosheid met Bedrijfstoeslag (betekening opzeg vanaf 01.07.2009).
FM84	Oudere zieken (M 57 jaar V 55 jaar op eerste ziektedag).
FM85	Oudere zieken (tussen 50 en 57 jaar op eerste ziektedag).

b) Aanvraagformulieren.

- FM24 Aanvraag oudere werklozen - 57 jaar of meer op de eerste werkloosheidsdag - NS bezorgt aan arbeider.
- FM24B Aanvraag oudere werklozen - tussen 50 en 56 jaar op de eerste werkloosheidsdag - NS bezorgt aan arbeider.
- FM35B Aanvraag oudere zieken - tussen 50 en 56 jaar op de eerste ziekte-dag - NS bezorgt aan de arbeider.
- FM25WE Werkgeversverklaring in geval van werkloosheid met Bedrijfstoelag
- FM25WO Werknemersverklaring in geval van werkloosheid met Bedrijfstoelag (op verzoek van het FBZMN)
- FMDC Aanvraag volledige werkloosheid na contract bepaalde duur/ bepaald werk van minimum 3 maanden of beëindiging van de arbeidsovereenkomst wegens overmacht medische redenen
- FMDZbis Aanvraag langdurige ziekte met uitzondering van de arbeidsongevallen en de beroepsziekte
- FM15A Werkbaar Werk-Loopbaanwijziging ➔ overstap van een alternatieve functie met loonvermindering vanaf 58 jaar of ouder
- FM15B Werkbaar Werk-Loopbaanwijziging ➔ overstap van ploegen- of nachtarbeid naar een dagregime met loonvermindering vanaf 58 jaar of ouder
- FM15C Werkbaar Werk-Loopbaanwijziging ➔ overstap van een voltijdse naar een 4/5de tewerkstelling vanaf 60 jaar of ouder

c) Kwijtingskaart.

- FM 04bis – FM 44bis Kwijtingskaart ziekte
- FM 34bis – FM 84bis Kwijtingskaart oudere zieken
i.g.v. FM34 of FM84
- FM 35bis – FM 85bis Kwijtingskaart oudere zieken
i.g.v. FM35 of FM85.

f) Metalbadge.

De metalbadge is een persoonlijke badge en heeft als doel de identificatie mogelijk te maken van arbeiders die in opdracht van hun werkgever op een locatie buiten de eigenlijke fabrieksmuren/-grond hun job uitoefenen. Tevens biedt ze de mogelijkheid om aanwezigheidsregistratie uit te voeren. De Metalbadge heeft men bij zich tijdens het uitoefenen van zijn/haar taak en dient bij voorkeur zichtbaar gedragen te worden. Meer informatie over de Metalbadge kan u vinden in hoofdstuk VIII van deze wegwijzer.

13. Opmerkingen.

Al de door de **Uitbetalingsinstelling** te gebruiken formulieren kunnen worden gedownload van de site van het FBZMN, www.fondsmet.be of kunnen aangevraagd worden bij de Syndicale Centrale. Alle formulieren en aanvragen dienen gericht te worden aan de Syndicale Centrale, behalve in de gevallen waar het in de onder-richtingen uitdrukkelijk anders wordt vermeld.

Vanzelfsprekend kunnen alle procedures ook online aangevraagd worden.

In geval van twijfel of voor gevallen die in deze wegwijzer niet voorzien werden, moeten de afgevaardigden van de Uitbetalinginstellingen zich wenden tot hun Syndicale Centrale

Voor de aanvragen van kaarten van rechthebbende of van het recht op werkbaar werk – Loopbaanwijziging, kunnen de **werkgevers** eveneens de te gebruiken formulieren downloaden van de site van het FBZMN, www.fondsmet.be. Vanzelfsprekend kunnen alle aanvragen ook online worden gedaan.

In geval van twijfel of voor gevallen die in deze wegwijzer niet voorzien werden, moeten de werkgevers zich wenden tot de bevoegde dienst van het Nationaal Secretariaat van het FBZMN.

14. Nuttige gegevens Nationaal secretariaat FBZMN

- ➔ Onthaal
Tel. 02 504 97 60 – e-mail: 60@fondsmet.be
- ➔ Algemene vragen
Tel. 02 504 97 60 – Fax: 02 706 99 99 – e-mail: info@fondsmet.be
- ➔ Algemene Coördinatie
Tel. 02 504 97 65 – e-mail: 65@fondsmet.be

DIENSTEN NATIONAAL SECRETARIAAT

- ➔ Inningen/vorderingen-bijdragen
Tel. 02 504 97 67 - e-mail: 67@fondsmet.be
- ➔ Inningen/vorderingen-bijdragen
Tel. 02 504 97 68 - e-mail: 68@fondsmet.be
- ➔ Inningen/vorderingen-bijdragen
Tel. 02 504 97 93 - e-mail: 93@fondsmet.be
- ➔ Betwistingen ivm inningen
Tel. 02 504 97 68 - e-mail: 68@fondsmet.be

- ➔ Signalitiek werkgevers
Tel. 02 504 97 92 – e-mail: 92@fondsmet.be
- ➔ Aan- Uitsluitingen
Tel. 02 504 97 92 – e-mail: 92@fondsmet.be
- ➔ Administratie werkgevers gegevens
Tel. 02 504 97 91 – e-mail: 91@fondsmet.be

- ➔ Kaarten volledige werkloosheid
Tel. 02 504 97 94 – e-mail: 94@fondsmet.be
- ➔ Kaarten langdurige ziekte
Tel. 02 504 97 90 – e-mail: 90@fondsmet.be

- ➔ Betaaldienst ISD
Tel. 02 504 97 69 – e-mail: 69@fondsmet.be

- ➔ Verificatie werkloosheid
Tel. 02 504 97 66 – e-mail: 66@fondsmet.be
- ➔ Verificatie ziekte
Tel. 02 504 97 90 – e-mail: 90@fondsmet.be
- ➔ Procedures werkloosheid + ziekte
Tel. 02 504 97 66 – e-mail: 66@fondsmet.be

- ➔ Ouderen (SWT/OWKL/oudere zieken):
Tel. 02 504 97 63 – e-mail: 63@fondsmet.be
- ➔ Ouderen
Tel. 02 504 97 98 – e-mail: 98@fondsmet.be

- ➔ Financiële Dienst:
Tel. 02 504 97 97 – e-mail: 97@fondsmet.be
- ➔ Financiële Dienst:
Tel. 02 504 97 64 – e-mail: 64@fondsmet.be
- ➔ Financiële Dienst:
Tel. 02 504 97 98 – e-mail: 98@fondsmet.be

- ➔ Falingen – Vereffeningen
Tel. 02 504 97 90 – e-mail: 90@fondsmet.be
- ➔ Gerechtelijke Reorganisatie
Tel. 02 504 97 90 – e-mail: 90@fondsmet.be

- ➔ GDPR – DPO
Tel. 02 504 97 90 – e-mail: dpo@fondsmet.be

- ➔ Beslagleggingen-Budgetbeheer
Tel. 02 504 97 60 – e-mail: 60@fondsmet.be

- ➔ Dienst TVREM - Terugvorderingen
Tel. 02 504 97 65 – e-mail: 65@fondsmet.be

- ➔ Dienst Metalbadge
Tel. 02 504 97 94 – e-mail: 94@fondsmet.be

- ➔ Dienst Werkbaar Werk - Loopbaanwijziging
Tel. 02 504 97 94 – e-mail: 94@fondsmet.be

AANVULLENDE DIENSTEN VAN HET NATIONAAL SECRETARIAAT ➔ ANDERE FONDSEN

- ➔ SFBM – Sociaal Fonds Bedienden Metaal
Tel. 02 504 97 66 – e-mail: 209@fonds209.be
- ➔ SF219 – Sociaal Fonds PC219
Tel. 02 504 97 69 – e-mail: 219@fondsmet.be

II. Tijdelijke werkloosheid

1. Rechthebbenden en voorwaarden.

Ongeacht hun leeftijd, de arbeiders die, terwijl ze tewerkgesteld zijn in het regime van een voltijdse of deeltijdse dienstbetrekking, tijdelijk werkloos worden gesteld en voldoen aan volgende voorwaarden:

- Werkloos gesteld zijn door een werkgever die afhangt van het PC 111.
- Werkloosheidsuitkeringen genieten in toepassing van de wetgeving op de werkloosheidsverzekering, voor de tijdelijke werkloosheid voorzien in één van de volgende situaties:
 - tijdelijke werkloosheid of regeling van gedeeltelijke arbeid bij gebrek aan werk ingevolge economische oorzaken
 - schorsing van de overeenkomst voor gevallen van overmacht
 - schorsing van de overeenkomst voor gevallen van medische overmacht
 - werkloosheid bij sluiting van de onderneming ingevolge jaarlijkse vakantie
 - schorsing van de overeenkomst in geval van technische stoornis in de onderneming
 - weersomstandigheden die het werk beletten op voorwaarde dat de werknemer verwittigd werd dat hij zich niet op het werk moet aanbieden
 - werkloosheid of regeling van gedeeltelijke arbeid in geval van thuisarbeid.
 - voor de werkloosheid die het gevolg is van een gedeeltelijke staking in de onderneming, op voorwaarde dat de eis, waarvan de verwerping ten grondslag ligt aan de staking, geen schending van de collectieve arbeidsovereenkomst vormt en dat de van kracht zijnde verzoeningsprocedure nageleefd werd en voor de werkloosheid die het gevolg is van een staking buiten de onderneming, op voorwaarde dat het College der Voorzitters van het FBZMN ze vergoedbaar verklaart.
 - Verder werd voorzien dat onverminderd de bevoegdheid van de eigenlijke rechtsmachten, het College der Voorzitters van het FBZMN in twijfelachtige gevallen oordeelt of de voorwaarden vervuld zijn, voorzien voor de vergoeding van de werkloosheidsdagen wanneer de werkloosheid het gevolg is van een geval van overmacht, voorzien in het eerste lid van artikel 26 van de Wet op de Arbeidsovereenkomst van 03.07.78 of van een gedeeltelijke staking in de onderneming.

2. Uitbetalingsprocedure.

Vanaf het jaar **2018** worden er door het FBZMN, voor het toekennen van de aanvullende vergoedingen bij **TIJDELIJKE WERKLOOSHEID** aan de arbeiders die werken in een onderneming die ressorteert onder het PC111, geen kaarten van recht hebbende FM01 meer uitgegeven, zelfs niet voor de voorgaande jaren (binnen de verjaringstermijn van drie jaar).

De werkgevers, ressorterend onder het PC111, dienen vanaf het kalenderjaar 2018 dan ook GEEN kaarten FM01 (Tijdelijke werkloosheid) meer aan te vragen aan het FBZMN, ook niet voor de voorgaande jaren.

Het recht op deze aanvullende vergoedingen van het FBZMN bij tijdelijke werkloosheid blijft echter wel bestaan!

De betalingen aan de arbeiders van deze aanvullende vergoedingen van het FBZMN zullen door de uitbetalingsinstellingen automatisch gebeuren op basis van de **Aangifte Sociaal Risico** (ASR).

De betalingen van de aanvullende vergoedingen bij tijdelijke werkloosheid wegens **overmacht medische redenen** zullen vanaf 2018 op dezelfde manier gebeuren als hierboven beschreven, op basis van de ASR. Dit wil dus zeggen dat ook om deze reden vanaf 2018 géén kaarten FM01/62 meer moeten aangevraagd worden door de werkgever aan het FBZMN.

Hier is het wel van belang dat er voorafgaand aan deze tijdelijke werkloosheid een kaart van rechthebbende FM04/FM44 bestaat, kaart van rechthebbende bij langdurige ziekte.

3. Aanvullende vergoeding.

Voor wat betreft de **tijdelijke werkloosheid** wordt vanaf **01/07/2017** het bedrag van de aanvullende vergoeding van **€ 11,00 gebracht naar € 11,55 voor een hele uitkering** en van **€ 5,50 naar € 5,77 voor een halve uitkering**.

De hele aanvullende vergoeding wordt toegekend in aanvulling op een hele officiële werkloosheidsuitkering. De halve aanvullende vergoeding wordt toegekend in aanvulling op een halve officiële werkloosheidsuitkering.

Deze aanvullende vergoeding wordt toegekend zonder beperking per dienstjaar, echter wel rekening houdende met de officiële werkloosheidswetgeving ter zake.

Het dienstjaar van het FBZMN is gelijk aan het burgerlijk jaar.

Wanneer de RVA verscheidene halve werkloosheidsuitkeringen in een maand zou toekennen, dan dienen die samengeteld te worden tot hele werkloosheidsuitkeringen.

4. Grensarbeiders.

Aangezien grensarbeiders bij tijdelijke werkloosheid de officiële (Belgische) werkloosheidsuitkeringen van de RVA genieten, wordt de aanvullende vergoeding op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden toegekend als aan de binnenlandse arbeiders.

5. Jongeren.

Schoolverlaters die door een werkgever van de sector tijdelijk werkloos worden gesteld ingevolge één der artikelen van de wet op de arbeidsovereenkomst van 03.07.1978, zoals beschreven in punt 1. van dit hoofdstuk, hebben recht op de aanvullende vergoeding van het FBZMN op voorwaarde dat ze toelaatbaar worden verklaard door de RVA en ofwel officiële werkloosheidsuitkeringen, ofwel wachtvergoedingen genieten.

Opgelet! Het gaat hier NIET om de jeugdvakantie uitkering.

Jongeren die tijdelijk werkloos worden tijdens een leercontract, tijdens een gecontroleerde leerverbintenis, tijdens het stelsel «deeltijds leren, deeltijds werken» of tijdens een industrieel leerlingwezen, hebben geen recht op aanvullende vergoeding.

6. Bijzondere contracten.

De arbeiders, die tewerkgesteld worden met een contract van bepaalde duur, een vervangingscontract of een contract voor een duidelijk omschreven werk of taak in een onderneming die afhangt van het PC111, hebben binnen de gewone perken van de reglementering recht op de aanvullende vergoeding voor de dagen waarop ze tijdens het contract tijdelijk werkloos worden gesteld.

7. Stagiairs - Startbaanovereenkomsten.

De jongeren van minder dan dertig jaar, die op grond van de bepalingen van de herstelwet (B.S. 01.04.76) een stage doen in een onderneming die afhangt van het PC111, of in het kader van de wet van 24.12.1999 ter bevordering van de werkgelegenheid met een startbaanovereenkomst tewerkgesteld zijn in een onderneming die afhangt van het PC111, hebben binnen de gewone perken van de reglementering recht op de aanvullende vergoedingen van het FBZMN voor de dagen waarop ze tijdens deze tewerkstellingsperiode tijdelijk werkloos worden gesteld.

Tot 31.12. 2018 worden de stagecontracten en de startbaanovereenkomsten voor het FBZMN gelijkgesteld met contracten van bepaalde duur.

III. Volledige werkloosheid

1. Rechthebbenden en voorwaarden.

De arbeiders die volledig werkloos worden na beëindiging van de arbeidsovereenkomst, nadat ze tewerkgesteld waren in het regime van een voltijdse of deeltijdse dienstbetrekking en voldoen aan volgende voorwaarden:

- Werkloos geworden zijn na een contract voor bepaalde duur of voor een duidelijk omschreven werk of taak bij een werkgever die afhangt van het PC111, maar op voorwaarde dat dit contract een duurtijd had van minstens drie maanden.
- Elke arbeider wiens arbeidscontract wordt beëindigd omwille van overmacht medische redenen, heeft in principe recht op de aanvullende vergoeding van het FBZMN in het kader van de volledige werkloosheid op voorwaarde dat de arbeider een ancienniteit van minstens 15 kalenderdagen in de onderneming heeft.

De kaart **FM11** (FM61 na deeltijdse tewerkstelling) die recht geeft op de aanvullende vergoeding van het FBZMN binnen de reglementering van de volledige werkloosheid en dit om bovengenoemde redenen, zal slechts worden toegekend onder volgende voorwaarden:

- Er moet eerder op naam van de arbeider een kaart FM04 – FM44 uitgegeven zijn die recht geeft op de aanvullende vergoeding van het FBZMN binnen de reglementering van de langdurige ziekte
- Er moet minstens één betaling van de aanvullende vergoeding door de UBI uitgevoerd zijn met voornoemde kaart van rechthebbende.
- De aanvraag tot uitgifte van de kaart FM11 (FM61 na deeltijdse tewerkstelling) zal steeds worden voorgelegd aan de bevoegde instantie van het FBZMN. Hiervoor dient steeds kopie C2 (bewijs toelaatbaarheid RVA) en kopie C4 met verwijzing naar de overmacht medische reden aan het FBZMN bezorgd te worden.
- Werkloosheidsuitkeringen genieten in toepassing van de wetgeving op de werkloosheidsverzekering voor de volledige werkloosheid.
- Op de dag van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst (= contract bepaalde duur/bepaald werk, de laatste effectieve arbeidsdag, overmacht medische redenen, de dag van het vast stellen van de definitieve arbeidsongeschiktheid voor de betreffende functie) jonger zijn dan 50 jaar.

Opmerking

Voor de arbeiders waarvoor de arbeidsovereenkomst werd beëindigd ingevolge werkloosheid met bedrijfstoeslag moet hoofdstuk «V. Werkloosheid met Bedrijfstoeslag» worden geraadpleegd.

Voor de arbeiders die zich in één van de voornoemde gevallen bevinden (contracten bepaalde duur/werk – overmacht medische reden) , en op de dag van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst minstens vijftig jaar oud zijn, moet hoofdstuk «IV. Oudere werklozen» worden geraadpleegd.

2. Kaart van rechthebbende.

De aanvraag gebeurt door de werkgever. Op het ogenblik dat de werkgever een arbeider volledig werkloos stelt (beëindiging van de arbeidsovereenkomst), zal hij bij het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een aanvraag voor de kaart van rechthebbende FM11 «Voltijds – Volledige werkloosheid» of FM61 «Deeltijds – Volledige werkloosheid» indienen.

Dit kan online via www.fondsmet.be of met het aanvraagformulier FMDC.

De aanvraag moet verplichtend vermelden:

- naam, volledig adres, RSZ-nummer en/of ondernemingsnummer van de onderneming en aansluitingsnummer bij het Fonds
- de reden van de werkloosheid
- de begindatum van de werkloosheid
- voor iedere arbeider die werkloos gesteld wordt rijksregisternummer / naam, voornaam en volledig adres / datum van indiensttreding / regime van de dienstbetrekking.
- Een kopie van het formulier C4 moet in alle gevallen bij de aanvraag gevoegd worden.

Deze aanvraag dient slechts éénmaal, namelijk bij de beëindiging, te gebeuren.

3. Uitgifte van de kaart van rechthebbende.

Indien de aanvraag volledig en correct is (online - FMMDT – uitzonderlijk procedure FM16) zal het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een kaart van rechthebbende opmaken, nadat aan deze kaart een uniek nummer werd toegekend.

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal ze overmaken aan de werkgever die om de uitgifte van de kaart heeft gevraagd.

Deze kaart van rechthebbende draagt de vermelding «Max. 120, 210 of 300 vergoedingen vanaf de eerste werkloosheidsdag» (afhankelijk welk de leeftijd van betrokkene op dat moment is).

De kaart van rechthebbende is uitsluitend geldig voor de ononderbroken werkloosheidsperiode vanaf die datum (uitzondering - zie hoofdstuk X. punt 2 – neutralisaties ➔ enkel indien onderbreking van minimum één kalendermaand! Een onderbreking van minder dan een kalendermaand wordt aanzien als ononderbroken!).

De werkgever overhandigt de kaart van rechthebbende aan de betrokken arbeider.

Indien de werkgever in gebreke is gebleven en de uitbetalingsinstelling heeft zich hiervan vergewist, kan ze uitzonderlijk zelf overgaan tot het aanvragen van een kaart van rechthebbende, door middel van de procedure FM16, vergezeld van het nodige bewijs waaruit blijkt dat de werkgever in gebreke is gebleven. Deze aanvraag dient steeds te gebeuren via de Syndicale Centrale van de Uitbetalingsinstelling.

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal, na onderzoek en indien in orde een uniek nummer toekennen aan de gevraagde kaart van rechthebbende. Deze kaart zal na uitgifte door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN overgemaakt worden aan de Syndicale Centrale, die de kaart op haar beurt dient over te maken aan het bevoegde gewest van haar Syndicale Organisatie (zie hoofdstuk X. punt 3).

4. Aanvullende vergoeding.

Vanaf 01.07.2017 bedraagt het bedrag **€ 5,92** voor een hele uitkering en **€ 2,96** voor een halve uitkering

Een hele aanvullende vergoeding wordt toegekend in aanvulling op een hele uitkering van de RVA Een halve aanvullende vergoeding in aanvulling op een halve uitkering van de RVA

Volgende bepalingen inzake het recht op onafgebroken kredietdagen zijn van toepassing:

- Minder dan 35 jaar op de eerste werkloosheidsdag
= 120 onafgebroken dagen (procedure FM19 mogelijk – zie Hoofdstuk X.)
- Van 35 t.e.m. 44 jaar op de eerste werkloosheidsdag
= 210 onafgebroken dagen (procedure FM19 mogelijk – zie Hoofdstuk X.)
- 45 jaar en meer op de eerste werkloosheidsdag
= 300 onafgebroken dagen (procedure FM19 mogelijk – zie Hoofdstuk X.)

5. Grensarbeiders.

Indien grensarbeiders na hun tewerkstelling van minstens vijftien dagen in België zich in één van de voornoemde gevallen bevinden (contracten bepaalde duur/werk – overmacht medische reden), dan wordt hen een gelijkwaardige vergoeding toegekend als deze voorzien onder titel 4. Deze toekenning gebeurt, na een individuele aanvraag, door het College van de Voorzitters.

Vooraleer tot uitbetaling over te gaan, dient de Uitbetalingsinstelling, voor elk geval afzonderlijk, de toelating en de procedure te vragen aan de Syndicale Centrale.

6. Jongeren.

a. Jongere schoolverlaters die een anciënniteit bewijzen van minstens vijftien dagen en zich in één van de voornoemde gevallen bevinden (contracten bepaalde duur/ werk – overmacht medische reden), hebben recht op de aanvullende vergoeding op voorwaarde dat ze toelaatbaar worden verklaard door de RVA en ofwel officiële werkloosheidsuitkeringen, ofwel wachtvergoedingen genieten van de RVA.

Dit is eveneens het geval voor jongeren na leercontract, voor jongeren na een gecontroleerde leerverbintenis, na een industrieel leerlingwezen en na het stelsel «deeltijds leren – deeltijds werken».

b. Jongerenactiva – opleidingsplan : wachttuitkeringen IBO. Indien jongeren na een tewerkstelling in een onderneming van het PC111 recht hebben op de kaart van rechthebbende FM11 of FM61, maar geen recht hebben op wacht- of werkloosheidsuitkeringen van de RVA (onvoldoende toelaatbaarheid – schoolverlater – uitsluiting langdurige werkloosheid – zelfstandige - ...) en zij een individuele beroepsopleiding in een onderneming volgen en zodoende wel recht zouden hebben op de «wachttuitkering IBO» van de RVA kunnen voor de periode van de opleiding – maar maximum voor de volgens de leeftijd van de arbeider aantal vergoedingen met een FM11/FM61 – in bepaalde omstandigheden het recht verwerven op de aanvullende vergoedingen van het FBZMN in het kader van de volledige werkloosheid.

De aanvraag hiervoor dient door de betrokkene zelf, of diens uitbetalingsinstelling, individueel te gebeuren aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN. Een kopie van de toelating van de RVA (C2) dient bij de aanvraag toegevoegd te worden.

De bevoegde instantie van het FBZMN zal elk dossier individueel onderzoeken en aan de vraagstellende partij haar beslissingen betekenen.

In geval van een positieve beslissing geldt wat volgt:

- recht op bruto 5.92 € per hele wachttuitkering IBO en bruto 2.96 € per halve wachttuitkering
- maximum geldig gedurende de periode IBO, met dien verstande dat het krediet van de kaart FM11/FM61 nooit kan overschreden worden.
- Dit uitzonderlijke recht opent nooit het recht op andere aanvullende vergoedingen van het FBZMN in een andere sector.

7. Betwistingen.

Wanneer het Nationaal Secretariaat van het FBZMN weigert een kaart van recht-hebbende uit te geven, en de Uitbetalingsinstelling is het niet eens met die weige-ring, dan dient ze de betwisting over te maken aan de Syndicale Centrale, die ze eventueel kan voorleggen aan de bevoegde instantie van het FBZMN

8. Uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

De uitbetaling van de aanvullende vergoeding gebeurt per kalendermaand.

De arbeider biedt zich met zijn (haar) kaart van rechthebbende aan bij de Uitbeta-lingsinstelling van zijn Syndicale Centrale die ze bewaart. De aanvullende vergoe-ding wordt samen met de officiële werkloosheidsuitkeringen uitbetaald.

In geen enkel geval kan een terugwerkende kracht aanvaard worden van meer dan drie jaar.

9. Formaliteiten bij de uitbetaling.

Vooraleer tot uitbetalen over te gaan doet de Uitbetalingsinstelling volgende ver-richtingen:

- controleert of de gegevens op de kaart van rechthebbende overeenstemmen met deze van de officiële werkloosheid, zoals schrijfwijze van de naam, geldigheidsdatum van het recht op aanvullende vergoedingen, aard van de vergoeding enz.
- controleert de reden van de werkloosheid en het regime van de dienstbetrek-king
- bepaalt het aantal vergoedingen waarop de arbeider recht heeft gedurende de betreffende maand
- geeft aan de financiële instelling opdracht de betaling uit te voeren
- behoudt de kaart van rechthebbende en klasseert ze.

10. Twee dienstjaren.

Aangezien de kaart van rechthebbende geldig is voor een ononderbroken werk-loosheidsperiode, heeft het geen belang dat deze twee dienstjaren bestrijkt.

11. Verandering van werkgever.

Wanneer een arbeider in hetzelfde dienstjaar zich een tweede of volgende maal in één van de voornoemde gevallen bevindt (contracten bepaalde duur/werk – overmacht medische reden) en voldoet aan de voorwaarden, beschreven onder titel 1, dan zal de werkgever een nieuwe kaart van rechthebbende dienen aan te vragen en zal zodoende de arbeider zich aanbieden met een nieuwe kaart van rechthebbende. Deze kaart van rechthebbende is uitsluitend geldig voor de erop vermelde werkloosheidsperiode en alle vroeger uitgegeven kaarten van rechthebbende zijn door de werkhervatting ongeldig geworden.

12. Bijzondere contracten.

Na het beëindigen van een contract van bepaalde duur/bepaald werk van minder dan drie maanden wordt geen vergoeding toegekend.

13. Stagiairs - Startbaanovereenkomsten.

Na de normale datum van het beëindigen van de stage of de startbaanovereenkomst wordt geen vergoeding toegekend, maar tot en met 31.12. 2018 worden de stagecontracten en de startbaanovereenkomsten evenwel gelijkgesteld met contracten van bepaalde duur/bepaald werk.

Concreet dus: stagecontracten en startbaanovereenkomsten van minder dan drie maanden = geen recht, van drie maanden of meer is wel recht!

14. Omzetting van kaart van rechthebbende.

De arbeiders in deeltijdse dienstbetrekking, hebben, na een deeltijdse tewerkstellingsperiode, recht op de aanvullende vergoeding van het FBZMN conform en in aanvulling op de officiële werkloosheidsuitkeringen van de RVA.

Indien een kaart van rechthebbende FM61 (volledige werkloosheid na deeltijdse tewerkstelling) door het FBZMN werd uitgegeven, en de Uitbetalingsinstelling is in het bezit van een C2 met een werkloosheidscode «prefix 01» (volledige werkloosheid na voltijdse tewerkstelling), dient de Uitbetalingsinstelling via haar Syndicale Centrale aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN door middel van een aanvraagformulier FM90 de omzetting te vragen naar een kaart van rechthebbende FM11.

Een kopie van de bedoelde C2 dient steeds toegevoegd te worden bij het aanvraagformulier FM90.

Indien echter een kaart van rechthebbende FM11 (volledige werkloosheid na voltijdse tewerkstelling) werd uitgegeven door het FBZMN en de RVA prefix is «03» (volledige werkloosheid na vrijwillige deeltijdse dienstbetrekking) dient door de Uitbetalingsinstelling eveneens de omzetting gevraagd te worden naar een kaart van rechthebbende FM61 aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN via de Syndicale Centrale. Ook hier dient een kopie van de C2 toegevoegd te worden.

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal in de beide gevallen de Syndicale Centrale op de hoogte stellen van het gevolg dat aan deze vraag werd gegeven (zie hoofdstuk X. Punt 4.).

IV. Oudere werklozen

1. Rechthebbenden en voorwaarden.

De arbeiders die op de dag van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst (= laatste effectieve dag van het contract van bepaalde duur/bepaald werk enerzijds of de dag waarop de overmacht om medische reden wordt vastgesteld anderzijds) ten minste de leeftijd van vijftig jaar hebben bereikt, in de periode van 01.01.1997 t.e.m 31.12. 2018, hebben onder bepaalde voorwaarden recht op de aanvullende vergoeding "oudere werklozen".

- vanaf de leeftijd van zevenenvijftig jaar en dit tot maximum aan de pensioenleeftijd.

VOORWAARDEN:

- betrokkene ontvangt de officiële werkloosheidsuitkeringen
- betrokkene kan een anciënniteit van minimum vijftien kalenderdagen in de onderneming bewijzen in geval van overmacht medische reden en minimum drie maanden in geval van contract bepaalde duur/bepaald werk.
- na uitputting van het krediet (300 dagen in het kader van de volledige werkloosheid).

Let wel: dit krediet kan reeds uitgeput zijn vóór de leeftijd van zevenenvijftig jaar.

BIJKOMENDE VOORWAARDE:

01.01.2006:

- betrokkene ontvangt geen aanvullende vergoeding of tegemoetkoming van zijn/haar gewezen werkgever tijdens de periode van volledige werkloosheid die als werkloosheid in de sector "oudere werklozen" wordt beschouwd.

Opmerking

Voor de arbeiders die werkloos werden ingevolge werkloosheid met bedrijfstoelag moet hoofdstuk «V. Werkloosheid met Bedrijfstoelag » worden geraadpleegd.

2. Kaart van rechthebbende.

a) Beëindiging contract tussen vijftig en zevenenvijftig jaar

- **Taak van de Werkgever:**

De aanvraag tot uitgifte van de kaart van rechthebbende FM11/ FM61 op de eerste dag van de volledige werkloosheid dient door de werkgever te gebeuren, voor elke arbeider in de leeftijd tussen vijftig en zevenenvijftig jaar op het moment van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst, aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN, door middel van het formulier FMDCplus. Deze aanvraag kan ook online gedaan worden via www.fondsmet.be.

De kaart van rechthebbende FM11/FM61 zal, met een krediet van 300 dagen, door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN worden uitgegeven - indien betrokkene vanzelfsprekend aan de nodige statutaire voorwaarden voldoet. De kaart zal aan de werkgever worden toegezonden, met de vraag deze onmiddellijk over te maken aan de ontslagen arbeider.

- **Taak van het FBZMN:**

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal betrokken arbeider drie maanden voor het bereiken van zijn/haar zevenenvijftigste verjaardag op de hoogte brengen van het mogelijk recht op de aanvullende maandvergoeding in het kader van "oudere werkloze" en dit tot aan de pensioenleeftijd. Het NS zal hiertoe een formulier FM24B ter invulling en ondertekening aan de arbeider toezenden. Hiermee bevestigt de arbeider enerzijds zijn/haar situatie op dat moment (werkloos, tewerkgesteld, ziek...), en anderzijds of hij/zij al dan niet enige tegemoetkoming of vergoeding ontvangt van zijn/haar gewezen werkgever in de leeftijd tussen 50 en 56 jaar en die behoort tot het PC111.

- **Taak van de UBI:**

De arbeider duidt op het formulier FM24B ook de Uitbetalingsinstelling van zijn/haar keuze aan.

De arbeider biedt zich met dit formulier aan bij zijn/haar Uitbetalingsinstelling, die verzocht wordt betrokkene bij te staan bij het invullen van het formulier FM24B, alsook het volledig ingevuld en ondertekend over te maken aan de Syndicale Centrale.

Indien de werkloosheidsperiode in de periode tussen het beëindigen van de arbeidsovereenkomst en het moment van het invullen en ondertekenen van het formulier FM24B werd onderbroken, ongeacht de reden, dient het Gewest eveneens een formulier FM19 bij te voegen, waarmee de neutralisatie wordt aangevraagd voor de periode tussen de laatste vergoede werkloosheidsdag en de nieuwe eerste werkloosheidsdag die nodig is voor het verder uitputten van het resterend krediet van 300 dagen.

Het volledige krediet van 300 dagen moet hoe dan ook uitgeput zijn, alvorens de arbeider aanspraak kan maken op de vergoeding in de sector «Oudere werklozen». (zie hoofdstuk «III. Volledige werkloosheid», onder titel 2 en 3).

Van zodra het Nationaal Secretariaat in het bezit is van de nodige documenten om het nazicht te doen zal het, indien statutair mogelijk, overgaan tot de uitgifte van een kaart van rechthebbende FM20 «Voltijs – Oudere werklozen» of FM70 «Deeltijds – Oudere werklozen» en deze bezorgen aan de Syndicale Centrale van de Uitbetalingsinstelling van betrokkene.

b) Beëindiging contract vanaf zevenenvijftig jaar

De aanvraag tot uitgifte van de kaart van rechthebbende FM11/ FM61 op de eerste dag van de volledige werkloosheid dient door de werkgever te gebeuren, voor elke arbeider waarvan de beëindiging van de arbeidsovereenkomst valt in de leeftijd vanaf zevenenvijftig jaar, aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN, door middel van het formulier FMDCplus. Deze aanvraag kan ook online gedaan worden via www.fondsmet.be. De kaart van rechthebbende FM11/FM61 zal, met een krediet van 300 dagen, door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN worden uitgegeven, indien betrokkene vanzelfsprekend aan de nodige statutaire voorwaarden voldoet. De kaart zal aan de werkgever worden toegezonden, met de vraag deze onmiddellijk over te maken aan de ontslagen arbeider.

Tegelijkertijd zal het Nationaal Secretariaat van het FBZMN het formulier FM24 ter invulling en ondertekening aan de arbeider opsturen, met de vraag de nodige gegevens in te vullen in verband met enerzijds het al dan niet ontvangen van een tegemoetkoming of vergoeding van zijn/haar gewezen werkgever uit het PC111 en anderzijds de keuze van uitbetalingsinstelling van de arbeider.

Na het volledig uitputten van voornoemde kaart FM11/FM61, zal, indien betrokkene op dat moment aan alle statutaire voorwaarden in de sector “oudere werklozen” voldoet, de kaart van rechthebbende FM20 / FM70, met geldigheidsdatum de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de 300ste dag werd vergoed en geldig tot en met de maand waarin betrokkene geacht wordt met pensioen te gaan, aan de door de arbeider gekozen Uitbetalingsinstelling toegezonden worden.

3. Aanvullende vergoeding.

Voor de arbeiders aan wie het recht wordt toegekend is vanaf 01.07.2017 het bedrag, voor een volledige kalendermaand, vastgesteld op:

- bruto 78,54 € in voltijdse dienstbetrekking
- bruto 39,27 € in deeltijdse dienstbetrekking

Het recht op de aanvullende vergoeding wordt steeds geopend op de eerste dag van een maand.

De aanvullende vergoeding wordt toegekend:

- na uitputting van het krediet (FM11 / FM61) van 300 dagen
- zolang de betrokken arbeider de officiële werkloosheidsuitkeringen geniet en de gewezen werkgever geen tegemoetkoming of vergoeding aan de arbeider geeft.
- vanaf de leeftijd van zevenenvijftig jaar en maximum tot en met de maand waarin betrokkene de pensioenleeftijd heeft bereikt
- tot en met de maand van zijn/haar overlijden (gedurende de ganse maand)
- bij ziekte of werkongeschiktheid, gedurende gans de periode van ziekte of werkongeschiktheid en gedurende de werkloosheidsperiode die daarna wordt voortgezet, op voorwaarde dat het recht reeds voordien werd toegekend.

Indien betrokken oudere werkloze na beëindiging van de arbeidsovereenkomst na een contract van bepaalde duur/bepaald werk of omwille van overmacht medische redenen, ouder dan vijftig jaar maar jonger dan zevenenvijftig jaar, het werk heeft hervat in een onderneming van het PC111, dan zal deze periode van wedertewerkstelling na afloop worden geneutraliseerd en kan het resterend krediet van de oorspronkelijke kaart FM11/FM61 verder worden uitgeput. Enkel in geval de nieuwe tewerkstelling eveneens werd beëindigd na een contract van bepaalde duur/bepaald werk (van minstens drie maanden!) of omwille van overmacht medische redenen, zal een nieuwe kaart FM11/FM61 worden uitgegeven met opnieuw een krediet van 300 dagen. In dit geval vervalt het mogelijk resterend krediet van de oorspronkelijke kaart van rechthebbende.

4. Grensarbeiders.

Indien grensarbeiders na hun tewerkstelling van minstens vijftien dagen in België zich in één van de voornoemde gevallen bevinden (contracten bepaalde duur/werk (= minimum 3 maanden) – overmacht medische reden), dan wordt hen een gelijkwaardige vergoeding toegekend als deze voorzien onder titel 3. Deze toekenning gebeurt, na een individuele aanvraag, door het College van de Voorzitters.

Vooraleer tot uitbetaling over te gaan, dient de Uitbetalingsinstelling, voor elk geval afzonderlijk, de toelating en de procedure te vragen aan de Syndicale Centrale.

5. Jaarlijkse vakantie.

Wanneer een oudere werkloze de officiële werkloosheidsuitkeringen niet gedurende een ganse maand geniet, omdat een aantal dagen gedekt is door vakantiegeld, dan wordt, ten uitzonderlijke titel, aan de rechthebbende gedurende die (vakantie) maand bruto € 5,92 voltijds (FM20) of bruto € 2,96 deeltijds (FM70) per door de RVA vergoede dag toegekend, met een maximum van dertien vergoedingen ($13 \times 5,92 = 76,96$).

Deze vergoedingen worden afgerekend met de gewone code 20 of 70 (volledige of deeltijdse tewerkstelling).

Indien de oudere werkloze een hoger aantal officiële werkloosheidsuitkeringen zou hebben genoten dan het hierboven vermelde maximum aantal van 13 werkloosheidsdagen, dan wordt de aanvullende forfaitaire maandvergoeding van € 78,54 voltijds of € 39,27 deeltijds toegekend.

Dezelfde regel geldt ook indien de arbeider de officiële werkloosheidsuitkeringen niet gedurende een ganse maand geniet omwille van een sanctie van de RVA (die niet handelt om de reden van het ontslag) of omwille van een korte periode van wedertewerkstelling.

6. Uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

De Uitbetalingsinstelling is in het bezit van de kaart van rechthebbende. De arbeider biedt zich met zijn (haar) controlekaart of een attest FM10 afgeleverd door de HVW aan bij zijn (haar) Uitbetalingsinstelling. Deze kan nu overgaan tot uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

De aanvullende vergoeding mag uitbetaald worden tegelijkertijd met de officiële werkloosheidsuitkeringen vanaf de geldigheidsdatum die op de kaart van rechthebbende werd vermeld.

In geen enkel geval kan een terugwerkende kracht aanvaard worden van meer dan drie jaar.

7. Formaliteiten bij de uitbetaling.

Vooraleer de aanvullende vergoeding uit te betalen doet de Uitbetalingsinstelling volgende verrichtingen:

- controleert of de gegevens op de kaart van rechthebbende overeenstemmen met deze van de officiële werkloosheid, zoals schrijfwijze van de naam, geldigheidsdatum van het recht op aanvullende vergoedingen, aard van de vergoeding enz.
- controleert of betrokkene de officiële werkloosheidsuitkeringen geniet en voldoet aan de voorwaarden van goedbaarheid
- geeft aan de financiële instelling opdracht tot uitbetaling
- behoudt de kaart van rechthebbende en klasseert ze.

8. Bijzondere gegevens.

- Alle werklozen van vijftig jaar of ouder op de dag van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst (= contract bepaalde duur/bepaald werk, de laatste effectieve arbeidsdag, overmacht medische redenen, de dag van het vast stellen van de definitieve arbeidsongeschiktheid voor de betreffende functie) dienen eerst het volledige krediet van 300 dagvergoedingen aan bruto € 5,92 of bruto € 2,96 uit te putten, alvorens aanspraak te kunnen maken op de maandvergoeding van bruto € 78,54 of bruto € 39,27 in het kader van oudere werklozen.
- De kaart van rechthebbende FM20 (voltijdse dienstbetrekking) of FM70 (deeltijdse dienstbetrekking) zal door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN worden uitgegeven vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin de 300ste dag wordt uitgekeerd maar ten vroegste vanaf 57 jaar en dit tot en met de maand waarin betrokkene geacht wordt met pensioen te zullen gaan.
- Indien betrokken oudere werkloze op het moment dat hij (zij) zevenenvijftig jaar wordt, recht heeft op hetzij de aanvullende vergoeding in het kader van de reglementering werkloosheid met bedrijfstoelage (in of uit de sector), hetzij vergoedingen van een ander Fonds voor Bestaanszekerheid in het kader van de reglementering werkloosheid (al dan niet met bedrijfstoelage), vervalt het recht op de aanvullende vergoeding van het FBZMN, voor de ganse periode dat het recht op de voornoemde andere vergoeding geldig blijft. Het recht kan in dit geval enkel terug geopend worden na een werkhervatting in een onderneming van het PC111 en nadat nadien opnieuw alle statutaire voorwaarden tot het bekomen van de aanvullende vergoedingen van het FBZMN in de sector "oudere werklozen" vervuld zijn.
- Indien betrokken oudere werkloze op het moment dat hij (zij) zevenenvijftig jaar wordt, recht heeft op de aanvullende vergoeding bij ziekte (d.w.z. op dat moment langdurig ziek is), vervalt het recht op de aanvullende vergoeding als oudere werkloze tot aan de eerste dag van een nieuwe werkloosheidsperiode.

V. Werkloosheid met Bedrijfstoeslag

1. Rechthebbenden en voorwaarden.

De arbeiders die recht hebben op de werkloosheidsuitkering met bedrijfstoeslag (SWT) nadat ze ten minste onafgebroken één jaar, voorafgaand aan de werkloosheid met bedrijfstoeslag, als arbeider tewerkgesteld waren in een regime van een voltijdse of deeltijdse dienstbetrekking in de onderneming die de arbeider werkloosheid met bedrijfstoeslag heeft toegekend en die ressorteert onder het PC111 en verder voldoen aan volgende voorwaarden:

- Afgedankt zijn door een werkgever die afhangt van het PC111. op basis van een collectieve arbeidsovereenkomst op nationaal, sectoraal, of ondernemingsniveau, die voordelen voorziet gelijkaardig aan deze voorzien in de Collectieve Arbeidsovereenkomst n° 17 (K.B. 16.01.75 - B.S. 31.01.75).
- De officiële werkloosheidsuitkeringen genieten, in toepassing van de wetgeving op de werkloosheidsverzekering met bedrijfstoeslag. Hiervoor dient de uitbetalingsinstelling het bewijs te leveren.
- Op de eerste dag van de werkloosheid met bedrijfstoeslag niet jonger zijn dan de minimum leeftijd die de wetgever aanvaardt om de werkloosheid met bedrijfstoeslag toe te kennen.

2. Kaart van rechthebbende.

De kaart van rechthebbende

FM 29 Voltijds voor alle werklozen met bedrijfstoeslag waarvan de opzeg betekend wordt tussen 01.07.2009 en 31.12.2018

FM 79 Deeltijds voor alle werklozen met bedrijfstoeslag waarvan de opzeg betekend wordt tussen 01.07.2009 en 31.12.2018

wordt in principe aangevraagd door de werkloze met bedrijfstoeslag, nadat de werkgever de aanvraag met het formulier FM25WE aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN heeft overgemaakt. De werkgever vermeldt op het aanvraagformulier FM25WE alle gegevens met betrekking tot de identiteit van de aanvrager en de onderneming, alsmede ingevolge welke Collectieve Arbeidsovereenkomst de werkloosheid met bedrijfstoeslag werd verleend.

Verder vermeldt de werkgever de totale maandelijkse aanvullende vergoeding waarop de werkloze met bedrijfstoeslag recht heeft, inclusief het door het FBZMN ten laste genomen bedrag.

Het verdere verloop gebeurt online tussen het FBZMN en de syndicale uitbetalingsinstellingen, met uitzondering van de dossiers waarbij geen uitbetalingsinstelling bij het FBZMN gekend is. Hiervoor stuurt het FBZMN aan de arbeider het aanvraagformulier FM25WO. De arbeider vult de datum van zijn (haar) eerste werkloosheidsdag in, alsook de identiteit van de door hem/haar gekozen Uitbetalingsinstelling en ondertekent zijn (haar) verklaringen.

3. Uitgifte van de kaart van rechthebbende.

Op basis van het volledig aanvraagformulier (FM25WE via de werkgever en indien nodig aangevuld met FM25WO via de arbeider, nadat hij/zij het ter invulling van het Nationaal Secretariaat van het FBZMN had ontvangen) maakt het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een kaart van rechthebbende FM29 of FM79 op, geldig vanaf de eerste dag van de werkloosheid met bedrijfstoeslag, ook al is deze eerste dag niet gelijk aan de eerste dag van een kalendermaand en ten vroegste vanaf 58 jaar met recht op een kaart FM29/FM79.

Deze kaart van rechthebbende wordt in tweevoud overgemaakt aan de Syndicale Centrale die door de rechthebbende werd verkozen. Eén der exemplaren is bestemd voor de betrokken Uitbetalingsinstelling.

De kaart van rechthebbende is, binnen de perken van de reglementering, geldig voor de periode die er op is vermeld.

We maken volgend onderscheid:

- De werkloosheid met Bedrijfstoeslag is ingegaan voor de leeftijd van 58 jaar met recht op de kaart FM29/FM79:

Recht op de aanvullende vergoedingen van het FBZMN vanaf de eerste kalenderdag van de maand waarin de leeftijd van 58 jaar wordt bereikt - kaart FM29/FM79.

Indien betrokkene in de eerste kalendermaand hetzij de ganse maand ontvangt als uitkering van de RVA, hetzij meer dan dertien uitkeringen van de RVA ontvangt, moet de maandvergoeding van bruto € 78,54 voltijds of bruto € 39,27 deeltijds betaald worden.

Indien betrokkene in de eerste kalendermaand niet de ganse maand ontvangt maar wel een aantal dagen en dit tot een maximum van 13 uitkeringen van de RVA, dan mag voor de eerste maand van de werkloosheid met bedrijfstoeslag maximum dertien vergoedingen van bruto € 5,92 voltijds of bruto € 2,96 deeltijds worden uitbetaald als aanvullende vergoeding van het FBZMN voor deze eerste maand.

In alle gevallen moet de indiening en afrekening gebeuren in de sector 29 (voltijds) of 79 (deeltijds), naargelang welke kaart werd uitgegeven.

4. Het FBZMN komt in geval van Werkloosheid met Bedrijfstoeslag (SWT) tussenbeide in volgende situaties

- Het stelsel van 62 jaar (cao 17)
- Het stelsel van 59 jaar met 40 jaar beroepsverleden
- Het stelsel van 59 jaar met 33 jaar beroepsverleden met 20 jaar nachtarbeid
- Het stelsel van 59 jaar met 35 jaar beroepsverleden, 10 jaar anciënniteit in de onderneming en zwaar beroep
- Het stelsel van 56 jaar met erkenning als onderneming in herstructurering of moeilijkheden

5. Aanvullende vergoeding.

Voor de arbeiders aan wie het recht wordt toegekend is het bedrag, voor een volledige kalendermaand, vanaf 01.07.2017 vastgesteld op:

- bruto € 78,54 in voltijdse dienstbetrekking
- bruto € 39,27 in deeltijdse dienstbetrekking

Deze bedragen worden geïndexeerd

Deze aanvullende vergoeding wordt toegekend

- vanaf de maand waarin de werkloze met bedrijfstoeslag de leeftijd bereikt van 58 jaar met recht op de kaart FM29/FM79.
- zolang de werkloze met bedrijfstoeslag de officiële werkloosheidsuitkeringen geniet
- eventueel tot en met de maand van zijn overlijden (gedurende de ganse maand)
- tot en met de maand waarin betrokkene de pensioenleeftijd heeft bereikt
- bij ziekte of werkongeschiktheid van betrokkene gedurende gans de periode van ziekte of werkongeschiktheid en gedurende de werkloosheidsperiode die daarna wordt voortgezet, op voorwaarde dat het recht reeds voordien werd toegekend.

De werkgever mag de tussenkomst van het FBZMN in mindering brengen van het door hem wettelijk te betalen gedeelte, en dit voor de ganse periode dat het FBZMN tussenbeide komt.

6. Inhouding RSZ 6,5% - DECAVA.

Ingevolge het K.B. van 29.03.2010 – B.S. 31.03.2010 – tot uitvoering van het hoofdstuk 6 van Titel XI van de wet van 27.12.2006 inzake de harmonisering van de bijdragen op de aanvullende vergoedingen bij werkloosheid met bedrijfstoeslag, verder steeds “**DECAVA**” genoemd, dient vanaf 01.04.2010 volgende werkwijze toegepast te worden voor wat betreft de inhoudingen op de aanvullende vergoeding en de werkloosheidsuitkeringen enerzijds en het aangeven en betalen van de bijzondere werkgeversbijdragen, voorzien in de programmawetten van 22.12.1989 (aan RVP) en 29.12.1990 (aan RSZ) anderzijds.

Wij geven u hierbij de werkwijze zoals ze vanaf **01/04/2010** van toepassing is voor wat betreft de

• **INHOUDINGEN - WERKNEMERSBIJDRAGE.**

Er dient door de **voornaamste debiteur** van de aanvullende vergoeding een inhouding te gebeuren van 6,5% op de totaliteit van de werkloosheid met bedrijfstoeslag, zijnde de werkloosheidsuitkeringen enerzijds en alle aanvullende vergoedingen anderzijds.

Verder dient met de gezinstoestand van betrokkene rekening gehouden te worden, alsook met de hierbij geldende grensbedragen.

De uitbetalingsinstellingen zullen dan ook aan het Fonds voor Bestaanszekerheid Metaal voor elke werkloze met bedrijfstoeslag van het PC111, vanaf de leeftijd dat ze instaan voor de uitbetaling van de aanvullende vergoeding van het FBZMN aan de betrokkene (€ 78,54 voltijds of € 39,27 deeltijds), de werkloosheidsuitkering moeten mededelen, alsook de gezinstoestand van de werkloze met bedrijfstoeslag.

Verder dient de uitbetalingsinstelling elke wijziging in zowel de werkloosheidsuitkering als in de gezinstoestand van de betrokkene onmiddellijk aan het FBZMN mede te delen.

Let op! Ook de werkhervattingen van de werkloze met bedrijfstoeslag (zie verder), de opgenomen vakantiedagen en de eventuele datum van overlijden van de werkloze met bedrijfstoeslag worden best door de uitbetalingsinstelling aan het FBZMN gemeld, teneinde een correct beheer mogelijk te maken.

VOORNAAMSTE DEBITEUR:

Concreet betekent dit voor de arbeiders en de werkgevers in het PC111, dat als voornaamste debiteur moet worden aanzien:

- ➔ **DE WERKGEVER** die betrokkene werkloos met bedrijfstoeslag heeft gesteld, indien de totaliteit van de aanvullende vergoeding van de werkloze met bedrijfstoeslag GROTER is dan € 157,08 voor de werkloosheid met bedrijfstoeslag na **VOLTIJDSE TEWERKSTELLING** (en waar de tussenkomst van het FBZMN € 78,54 bedraagt) of GROTER is dan € 78,54 voor een werkloosheid met bedrijfstoeslag na **DEELTIJDSE TEWERKSTELLING** (en waar de tussenkomst van het FBZMN € 39,27 bedraagt).

- ➔ **HET FBZMN**, indien de totaliteit van de aanvullende vergoeding van de werkloze met bedrijfstoeslag KLEINER of GELIJK AAN € 157,08 is voor de werkloosheid met bedrijfstoeslag na **VOLTIJDSE TEWERKSTELLING** (en waar de tussenkomst van het FBZMN € 78,54 bedraagt) of **KLEINER of GELIJK is AAN € 78,54 voor een werkloosheid met bedrijfstoeslag na **DEELTIJDSE TEWERKSTELLING** (en waar de tussenkomst van het FBZMN € 39,27 bedraagt).**

WERKWIJZE:

- Indien de werkgever de voornaamste debiteur is, dient het FBZMN niets te ondernemen. De uitbetalingsinstelling hoeft dan ook niets bijzonder te doen tegenover het FBZMN.

Het bezorgen van de gegevens inzake werkloosheidsuitkeringen en gezinstoestand, zoals hierboven reeds aangegeven, dient vanzelfsprekend wel door de uitbetalingsinstelling aan het FBZMN te gebeuren, wie ook de voornaamste debiteur mag zijn (het dossier moet kunnen worden opgevolgd).

- Indien het FBZMN echter de voornaamste debiteur is, zal volgende werkwijze moeten toegepast worden:
- Van zodra het FBZMN in het bezit is (via de gewezen werkgever van de werkloze met bedrijfstoeslag) van **ALLE** aanvullende vergoedingen die aan de werkloze met bedrijfstoeslag worden toegekend (legale en eventuele extra legale) en het FBZMN stelt vast dat zij de voornaamste debiteur is (de totaliteit van de aanvullende vergoedingen is $< \text{of} = € 157,08$ (VT) of $€ 78,54$ (DT)) dan zal deze werkloze met bedrijfstoeslag door het FBZMN bij de bestaande kaart FM29/FM79 een subtype/aanduiding "**VDP**" (**VoornaamsteDebiteurPrincipal**) krijgen en wordt de uitbetalingsinstelling hiervan op de hoogte gebracht.
- Deze aanduiding "**VDP**" betekent dat het om een werkloze met bedrijfstoeslag gaat waarvoor het FBZMN de voornaamste debiteur is en waarbij de uitbetalingsinstelling zodoende de inhouding van 6,5% op de betaling van de aanvullende vergoeding van het FBZMN (€ 78,54 voltijds of € 39,27 deeltijds) zal moeten toepassen.
- De uitbetalingsinstelling mag aan de betrokken werkloze met bedrijfstoeslag dan ook geen volledig bedrag (€ 78,54 of € 39,27) betalen, maar het bedrag verminderd met 6,50% op de totaliteit, zijnde de werkloosheidsuitkering + alle aanvullende vergoedingen. Er dient wel rekening te worden gehouden met de wettelijk geldende grensbedragen.
- Het FBZMN zal de berekening van 6,50% maken en aan de uitbetalingsinstelling overmaken. Er wordt een in te houden dagbedrag meegegeven, waarmee de uitbetalingsinstelling zal moeten rekening houden in functie van het aantal te betalen dagen per maand. Er wordt uitgegaan van een gemiddelde van 26 dagen per maand. Voor vrijwillig deeltijdsen is dit het aantal vergoedbare halve dagen per week * 4,33.

- Het FBZMN staat vervolgens in voor de aangifte en de betaling van deze inhoudingen aan de RSZ.
- Telkens het in te houden dagbedrag wijzigt, zal het FBZMN een nieuw bestand aan de uitbetalingsinstelling overmaken.
- Het FBZMN zal aan de uitbetalingsinstellingen voor de dossiers met het subtype VDP, het effectief aan de werkloze met bedrijfstoeslag betaalde bedrag doorstorten, zijnde € 78,54 (of € 39,27) verminderd met het door het FBZMN berekende bedrag van 6,50% op de totaliteit (werkloosheidsuitkering + alle aanvullende vergoedingen). Dit laatste, berekende bedrag, heeft het FBZMN immers voor deze werkloze met bedrijfstoeslag reeds doorgestort aan de RSZ.
- Tot slot melden we dat tussen de uitbetalingsinstellingen en het FBZMN de nodige afspraken werden gemaakt om één en ander administratief op te volgen, zodat aan de werkloze met bedrijfstoeslag op een vlotte en correcte manier kan betaald worden.

• **BIJZONDERE WERKGEVERSBIJDRAGEN RSZ**

Goed om weten dat sedert 01.04.2010:

- de bijzondere werkgeversbijdrage RSZ niet langer forfaitair bepaald wordt, maar procentueel
- dat het FBZMN vanaf 58 jaar deze bijzondere werkgeversbijdragen ten laste neemt (dossiers met ontslag tot en met 31/12/2015) en tot een maximum van € 75,00 per maand.
- dat, indien de procentuele berekening hoger ligt dan € 75,00, de werkgever zelf moet instaan voor de aangifte en de betaling aan de RSZ (met terugbetaling tot het statutaire maximum bedrag door het FBZMN), terwijl dat, indien de procentuele berekening lager is of gelijk aan € 75,00, het FBZMN zelf instaat voor de aangifte en de betaling aan de RSZ.
- Voor alle dossiers waarbij het ontslag in het kader van het SWT betekend werd vanaf 01/01/2016 en later, komt het FBZMN niet meer tussenbeide in de bijzondere werkgeversbijdragen aan de RSZ en dit noch in de aangifte aan de RSZ, noch in de betaling aan de RSZ.

7. Werkhervatting.

Indien een werkloze met bedrijfstoeslag, die recht heeft op een kaart

- FM29 = kaart van rechthebbende in geval van werkloosheid met bedrijfstoeslag voor een voltijds arbeider of
- FM79 = kaart van rechthebbende in geval van werkloosheid met bedrijfstoeslag voor een deeltijds arbeider,

het werk opnieuw hervat:

- als werknemer bij een andere werkgever (*) dan diegene die hem/haar ontslagen heeft in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag
- of als zelfstandige

dan blijft het recht op de aanvullende vergoeding van het FBZMN in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag behouden gedurende de ganse periode van wedertewerkstelling.

(*) onder "andere werkgever" wordt ook begrepen, niet behorende tot dezelfde technische eenheid.

Indien een werkloze met bedrijfstoeslag, die recht heeft op een kaart

- FM29 = kaart van rechthebbende in geval van werkloosheid met bedrijfstoeslag voor een voltijds arbeider of
- FM79 = kaart van rechthebbende in geval van werkloosheid met bedrijfstoeslag voor een deeltijds arbeider,

het werk opnieuw hervat bij dezelfde werkgever (= diegene die hem/haar ontslagen heeft in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag), dan wordt de betaling van de aanvullende vergoeding stopgezet van zodra het Fonds voor Bestaanszekerheid van de Metaalverwerkende Nijverheid (FBZMN) hiervan op de hoogte wordt gebracht.

BELANGRIJK:

- Een werkloze met bedrijfstoeslag begint opnieuw te werken:
 - De uitbetalingsinstelling dient – indien zij van deze tewerkstelling op de hoogte werd gebracht – deze wedertewerkstelling onmiddellijk te melden aan het FBZMN door middel van het formulier FM25T. Het feit of de wedertewerkstelling al dan niet bij dezelfde werkgever is dan deze die de werkloze met bedrijfstoeslag ontslagen heeft, doet niet ter zake voor de meldingsplicht aan het FBZMN, wel voor het al dan niet doorbetalen van de aanvullende vergoeding.
 - De uitbetalingsinstelling dient, tijdens de periode van wedertewerkstelling, hetzij bij een andere werkgever dan diegene die hem/haar ontslagen heeft, hetzij als zelfstandige, de tussenkomst van het FBZMN verder te betalen aan de werkloze met bedrijfstoeslag, zelfs al wordt er voor die periode geen officiële werkloosheidsvergoeding betaald.

OPGELET: Gedurende de periode van het betalen van de aanvullende vergoeding aan de werkloze met bedrijfstoeslag tijdens een periode van werkhervatting bij een andere werkgever of als zelfstandige, moet de inhouding van 6,50% (DECAVA – zie punt 5) nooit toegepast worden, zelfs al zou het FBZMN de voornaamste debiteur zijn

Na de periode van werkhervatting gaat de normale werkwijze vanzelfsprekend onmiddellijk opnieuw in voege.

Voor alle duidelijkheid, in geval van wedertewerkstelling bij dezelfde werkgever (of dezelfde technische bedrijfseenheid), wordt de aanvullende vergoeding NIET doorbetaald.

- De uitbetalingsinstelling moet voor de betaalde vergoeding van het FBZMN bij wedertewerkstelling in de hierboven vernoemde twee situaties waarbij de aanvullende vergoeding moet worden doorbetaald, bij de indiening bij het FBZMN, een speciale code "W" meegeven, waaruit blijkt waarom er wel aanvullende vergoeding van het FBZMN werd betaald en geen officiële werkloosheidsuitkering.
- Een werkloze met bedrijfstoeslag beëindigt de wedertewerkstelling:
 - De uitbetalingsinstelling dient deze beëindiging van wedertewerkstelling onmiddellijk te melden aan het FBZMN door middel van het formulier FM25L.

Beide gegevens zijn voor het Nationaal Secretariaat van het FBZMN noodzakelijk om weten, omdat de Bijzondere Werkgeversbijdragen RSZ in normale omstandigheden en onder bepaalde voorwaarden door het FBZMN worden ten laste genomen (dossiers met ontslag tot en met 31/12/2015). Deze bijdragen zijn echter niet verschuldigd in geval van verderzetting van betalen van de aanvullende vergoeding gedurende de periode van wedertewerkstelling. Echter, indien er niet verder wordt betaald aan de werkloze met bedrijfstoeslag, vordert de RSZ bij wijze van sanctie het dubbele van de normale bijzondere werkgeversbijdragen gedurende de periode van wedertewerkstelling.

Het is dus van het grootste belang dat de uitbetalingsinstelling in deze omstandigheden:

- Het FBZMN op de hoogte brengt van de wedertewerkstelling (zie eerder gebruik FM25T)
- De aanvullende vergoeding aan betrokken werkloze met bedrijfstoeslag verder betaald gedurende de ganse periode van wedertewerkstelling (NIET bij dezelfde werkgever!)
- Bij de indiening aan het FBZMN de code "W" vermeldt
- Bij stopzetting van de tewerkstelling, het FBZMN onmiddellijk op de hoogte brengt (zie eerder gebruik FM25L)

Bij een aan het FBZMN niet gemelde wedertewerkstelling van een werkloze met bedrijfstoeslag bij dezelfde werkgever als deze die de arbeider ontslagen heeft in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag:

- zullen de onterecht uitbetaalde bedragen van aanvullende vergoeding van het FBZMN aan de werkloze met bedrijfstoeslag worden teruggevorderd
- volledigheidshalve vermelden wij hierbij dat alle sociale en fiscale lasten die een gevolg zijn van de niet-melding door de werkgever, ten laste zullen worden gelegd van deze werkgever.

8. Buitenlandse ondernemingen.

Hiervoor verwijzen wij naar hoofdstuk XI. van deze wegwijzer.

9. Sluiting / Faling / Vereffening van een onderneming.

Wanneer een onderneming, die de arbeider ontslagen heeft in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag, sluit, in vereffening of in falings gaat, vooraleer de werkloze met bedrijfstoeslag de leeftijd heeft bereikt waarop de maandvergoeding zou worden toegekend, dan heeft de werkloze met bedrijfstoeslag geen recht op de kaart van rechthebbende en op de vergoedingen van die sector.

Voor dossiers waarbij de rechten reeds werden toegekend voor de sluiting van de onderneming, blijven deze rechten behouden en dit zowel voor de werknemersbijdrage als voor de bijzondere werkgeversbijdrage, voor zoverre deze nog door het FBZMN ten laste wordt genomen (betekening ontslag in het kader van SWT uiterlijk 31.12.2015).

De arbeiders die in SWT gaan in de periode van herstructurering die de sluiting van een onderneming vooraf gaat, hebben evenmin recht op de kaart FM29/FM79 en dit ingevolge artikel 19 quinquies van de Statuten van het FBZMN.

Voor alle duidelijkheid, het FBZMN aanziet een sluiting van een onderneming wanneer er geen arbeiders meer tewerkgesteld worden in de site die getroffen wordt door de sluiting, ook al zouden er nog bedienden tewerkgesteld worden.

Dezelfde regel geldt wanneer een arbeider ontslagen wordt met bedrijfstoeslag op het moment (en omwille van) de sluiting, falings of vereffening van de onderneming.

Deze arbeiders kunnen zich wenden tot het «Fonds voor Sluiting van Ondernemingen».

10. Grensarbeiders.

Voor de grensarbeiders gelden dezelfde regels als voor de binnenlandse arbeiders, met dien verstande dat elke aanvraag dient voorgelegd te worden aan de bevoegde instantie van het FBZMN en dit via de beroepscentrale.

De werkgever die oudere werknemers op SWT stellen zijn het totaal van de bijdragen voor bestaanszekerheid verschuldigd vanaf de leeftijd dat de werknemer op SWT gesteld wordt tot aan de leeftijd van 60 jaar (57 jaar voor de arbeiders van wie de werkloosheid begon tussen 1 januari 1985 en 31 december 2017 en wiens ontslag met het oog op SWT betekend werd voor 1 juli 2009, 58 jaar voor de arbeiders wiens ontslag met het oog op SWT betekend werd in de periode van 1 juli 2009 tot 31 december 2017 en 59 jaar voor de arbeiders wiens ontslag met het oog op SWT betekend werd in de periode van 01 januari 2018 tot 31 december 2018). Deze bijdragen worden berekend op de laatste bruto bezoldiging die door de in artikel 19ter, §§ 2, 3, 4, 5 en 7 bedoelde arbeiders werd verdiend

Deze bruto bezoldiging zal jaarlijks worden aangepast met een coëfficiënt die rekening houdt met de evolutie van de regelingslonen overeenkomstig de procedure voorzien in de artikelen 6 en 8 van de collectieve arbeidsovereenkomst gesloten op 19 december 1974 in de Nationale Arbeidsraad, tot invoering van een regeling van aanvullende vergoeding ten gunste van sommige bejaarde werknemers indien zij worden ontslagen.

11. Jaarlijkse vakantie.

Wanneer een werkloze met bedrijfstoeslag de officiële werkloosheidsuitkeringen niet gedurende een ganse maand geniet, omdat een aantal dagen gedekt is door vakantiegeld, dan wordt ten uitzonderlijke titel, aan de rechthebbende gedurende die (vakantie-) maand bruto € 5,92 voltijds of bruto € 2,96 deeltijds, per door de RVA vergoede dag toegekend, met een maximum van 13 vergoedingen. Deze vergoedingen worden afgerekend met de gewone code 29 of 79 (voltijdse of deeltijdse tewerkstelling).

Indien de werkloze met bedrijfstoeslag een hoger aantal officiële werkloosheidsuitkeringen zou hebben genoten dan het hierboven vermelde maximum aantal (= 13 dagen) dan wordt de maandelijkse aanvullende vergoeding van bruto € 78,54 voltijds of bruto € 39,27 deeltijds toegekend.

Dezelfde regel geldt indien de arbeider de officiële werkloosheidsuitkeringen niet gedurende een ganse maand geniet omwille van een sanctie van de RVA (die niet handelt om de reden van het ontslag) of omwille van een korte periode van weder-tewerkstelling, waarvoor niet moet worden door betaald (zie punt 7.).

12. Uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

De Uitbetalingsinstelling is in het bezit van de kaart van rechthebbende. De arbeider biedt zich aan bij zijn (haar) Uitbetalingsinstelling.

Die kan nu overgaan tot uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

In geen enkel geval kan een terugwerkende kracht aanvaard worden van meer dan drie jaar.

13. Formaliteiten bij de uitbetaling.

De aanvullende vergoeding mag uitbetaald worden tegelijkertijd met de officiële werkloosheidsuitkeringen vanaf de geldigheidsdatum die op de kaart van rechthebbende werd vermeld.

Vooraleer de aanvullende vergoeding uit te betalen doet de Uitbetalinginstelling volgende verrichtingen:

- controleert of de gegevens op de kaart van rechthebbende overeenstemmen met deze van de officiële werkloosheid, zoals schrijfwijze van de naam, geldigheidsdatum van het recht op aanvullende vergoedingen, aard van de vergoeding enz.
- controleert of betrokkene de officiële werkloosheidsuitkeringen geniet en voldoet aan de voorwaarden van vergoedbaarheid in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoeslag
- geeft aan de financiële instelling opdracht tot uitbetaling
- behoudt de kaart van rechthebbende en klasseert ze.

14. Bijkomende inlichtingen.

Tot slot bevestigen wij nogmaals dat werklozen met bedrijfstoeslag recht hebben op de aanvullende vergoeding van het FBZMN tot aan de leeftijd waarop ze geacht worden met pensioen te gaan.

VI. Ziekte

1. Rechthebbenden en voorwaarden

Ongeacht hun leeftijd, de arbeiders die, terwijl zij tewerkgesteld zijn in een regime van een voltijdse of deeltijdse dienstbetrekking, ziek worden en voldoen aan volgende voorwaarden:

- Gebonden zijn, op de eerste dag van de ziekte, door een arbeidsovereenkomst bij een werkgever die afhangt van het PC111.
- Op het ogenblik dat de werkongeschiktheid begint, een anciënniteit hebben van vijftien kalenderdagen in de onderneming.
- De officiële vergoedingen genieten van de ziekte- en invaliditeitsverzekering.
- De werkongeschiktheid betreft een gewone ziekte, een zwangerschap of een ongeval, met uitsluiting van de beroepsziekten en de arbeidsongevallen. In beide laatste situaties is geen tussenkomst van het Fonds voor Bestaanszekerheid voorzien.
- Het gewaarborgd loon (30 kalenderdagen) moet volledig vergoed zijn door de werkgever, met uitzondering van het moederschapsverlof, het profylactisch verlof en indien het een sportongeval tijdens een sportcompetitie betreft waarvoor de inrichters inkomgeld hebben ontvangen en de deelnemers om het even welke vorm van vergoeding hebben ontvangen.

In elk geval moet voor het bepalen van het recht rekening worden gehouden met 30 kalenderdagen gewaarborgd loon, of ze nu betaald werden (in normale omstandigheden) of niet (uitzonderingen hierboven opgesomd).

Het moet duidelijk zijn dat, indien er geen gewaarborgd loon wordt betaald aan de arbeider, omdat een «grove fout van de arbeider» aan de basis ligt van de werkongeschiktheid, er geen recht op aanvullende vergoedingen van het FBZMN bestaat.

Volgende bepalingen zijn van kracht voor de langdurig zieke arbeiders die tewerkgesteld zijn in een onderneming van het PC111:

2. Kaart van rechthebbende FM04 / FM44.

De kaart van rechthebbende bij ziekte is een FM04 «VOLTIJDS» en een FM44 «DEELTIJDS».

FM04 «VOLTIJDS» = Tewerkstelling van minstens 75% of meer

FM44 «DEELTIJDS» = Tewerkstelling van minder dan 75%

De aanvraag van deze kaart gebeurt door de werkgever, na het verstrijken van de periode van het gewaarborgd loon, (= 30 kalenderdagen) bij het Nationaal Secretariaat van het FBZMN.

Dit kan online gebeuren via www.fondsmet.be, of door middel van het formulier FMDZbis.

De aanvraag moet verplichtend vermelden:

- naam, volledig adres, RSZ en/of ondernemingsnummer van de onderneming en aansluitingsnummer bij het Fonds
- rijksregisternummer, naam en voornaam, volledig adres van de arbeider
- datum van indiensttreding
- regime van tewerkstelling van de arbeider in de onderneming
- eerste dag van de ononderbroken ziekteperiode
- periode van gewaarborgd loon (= 30 KALENDERDAGEN)
- oorzaak van de ziekte

3. Uitgifte van de kaart van rechthebbende FM04 / FM44.

Op basis van de aanvraag zal het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een kaart van rechthebbende opmaken, nadat aan deze kaart een uniek nummer werd toegekend.

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal ze rechtstreeks overmaken aan de betrokken arbeider.

Indien de werkgever in gebreke is gebleven en de uitbetalingsinstelling heeft zich hiervan vergewist, kan ze uitzonderlijk zelf overgaan tot het aanvragen van een kaart van rechthebbende, door middel van het formulier FM16, vergezeld van het nodige bewijs waaruit blijkt dat de werkgever in gebreke is gebleven. Deze aanvraag dient steeds te gebeuren via de Syndicale Centrale van de Uitbetalingsinstelling.

Het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal, indien de aanvraag in orde is, een uniek nummer toekennen aan de gevraagde kaart van rechthebbende. Deze kaart zal na uitgifte door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN overgemaakt worden aan de Syndicale Centrale, die de kaart op haar beurt dient over te maken aan het bevoegde gewest van haar Syndicale Organisatie. Het is in dit geval de verantwoordelijkheid van de Syndicale Organisatie die het initiatief nam voor de aanvraag voor uitgifte van de kaart van rechthebbende om deze kaart van rechthebbende aan de betrokken arbeider te bezorgen.

Deze kaart van rechthebbende FM04 / FM44 draagt de vermelding «kaart van rechthebbende bij ziekte» (voltijds – deeltijds) en is geldig gedurende maximum 14 maanden.

4. Periode en bedrag van het recht op de forfaitaire maandvergoeding.

De eerste vergoedbare maand is de maand waarin de eerste werkelijk door de mutualiteit betaalde ziektedag valt en dit na het verstrijken van de periode van 30 kalenderdagen gewaarborgd loon, met dien verstande dat het recht op de eerste aanvullende forfaitaire maandvergoeding ten vroegste kan ingaan de maand volgend op de maand waarin de eerste effectieve ziektedag (= eerste dag van het gewaarborgd loon) valt.

Elke begonnen maand ziekte geeft recht op de forfaitaire maandvergoeding van het FBZMN.

Het maximum aantal maanden recht is veertien maanden voor alle gevallen waarvan de eerste dag ziekte ten vroegste viel op 01/07/2016.

Het forfaitaire maandbedrag waarop de arbeider recht heeft bedraagt sedert 01/07/2017 bruto € 89,25 voor een voltijdse arbeider (= FM04) en bruto € 44,63 voor een deeltijdse arbeider (= FM44).

5. Betaling van de forfaitaire maandvergoeding.

De uitbetalingsinstelling moet, op het moment dat de arbeider zich daar aanbiedt met de kaart van rechthebbende FM04 / FM44, de nodige kwijtingskaarten (maximum veertien!) aan de betrokken arbeider meegeven. Deze kwijtingskaarten worden door de uitbetalingsinstellingen zelf aangemaakt en worden FM04bis (volledige dienstbetrekking) en FM44bis (deeltijdse dienstbetrekking) genoemd.

Alhoewel het FBZMN het gebruik van de kwijtingskaart blijft stimuleren en hieraan zodoende de voorkeur blijft geven, wordt door het FBZMN elke verklaring van de mutualiteit aanvaard als "kwijting". Deze verklaring moet dan wel volgende elementen verplicht vermelden:

- aanvangsdatum van de ziekte
- maand (of periode, kunnen meerdere maanden op één attest zijn) waarvoor de mutualiteit vergoedingen heeft betaald
- handtekening, datum en stempel van de mutualiteit

Het FBZMN houdt zich het recht voor de ingediende vergoedingen ziekte niet te aanvaarden indien de verklaring van de mutualiteit niet voldoet aan de vernoemde voorwaarden.

De arbeider gaat met deze kwijtingskaarten (verklaring mutualiteit), maand per maand, ter invulling naar zijn/haar mutualiteit en bezorgt deze eveneens maand per maand terug aan de uitbetalingsinstelling.

De uitbetalingsinstelling kan overgaan tot de betaling van de ingediende, volledig ingevulde en ondertekende kwijtingskaart (verklaring).

De kaart van rechthebbende en de kwijtingskaart dient NIET toegevoegd te worden bij de indiening van de betalingen! Het FBZMN houdt zich echter wel het recht voor op steekproefelijke basis per indiening een aantal kwijtingskaarten op te vragen van één of meerdere gewesten.

In geen enkel geval mogen met de kaart FM04 / FM44 meer dan veertien forfaitaire maandvergoedingen worden betaald.

Eveneens kan nooit een terugwerkende kracht van meer dan drie jaar worden aanvaard, te rekenen vanaf de geldigheidsdatum van de kaart van rechthebbende.

6. Nieuwe ziekteperiode – nieuwe aanvraag kaart van rechthebbende.

Bij een eventuele nieuwe ziekteperiode, met aanvraag en mogelijke nieuwe uitgifte van een kaart van rechthebbende FM04 / FM44, moet door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN worden vastgesteld of de werkgever al dan niet opnieuw effectief gewaarborgd loon heeft betaald.

Enkel in geval er inderdaad opnieuw gewaarborgd loon werd betaald, zal er kunnen overgegaan worden tot de uitgifte van een nieuwe kaart van rechthebbende FM04 / FM44, en dit ongeacht de duurtijd van de werkhervatting.

Het moet duidelijk zijn dat bij de uitgifte van de nieuwe kaart FM04 / FM44, het eventueel resterend krediet van de vorige kaart FM04 / FM44 vervalt vanaf de dag van de werkhervatting op basis van dewelke de nieuwe kaart FM04 / FM44 werd uitgegeven.

7. Grensarbeiders.

Indien grensarbeiders tijdens hun tewerkstelling in België ziek worden, dan worden hen een gelijkwaardige aanvullende vergoeding toegekend zoals in deze wegwijzer voordien beschreven.

Vooraleer tot uitbetaling over te gaan, dient de Uitbetalingsinstelling, voor elk geval afzonderlijk, de toelating en de procedure te vragen aan de Syndicale Centrale die ze overmaakt aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

De toekenning gebeurt door het College van de Voorzitters.

8. Ongevallen. Voorlopige aanvullende vergoeding

Het regime voor ongevallen, andere dan arbeidsongevallen, is gelijk aan het regime voor ziekte, op voorwaarde dat de arbeider primaire vergoedingen ontvangt van de Mutualiteit.

Wanneer de primaire vergoedingen door de Mutualiteit ten voorlopige titel worden uitbetaald, mogen de aanvullende vergoedingen van het FBZMN eveneens uitbetaald worden.

9. Betwistingen

Wanneer het Nationaal Secretariaat van het FBZMN weigert een kaart van rechthebbende uit te geven, en de werkgever of de Uitbetalingsinstelling zijn het niet eens met die weigering, dan dient de werkgever de betwisting over te maken aan de bevoegde instantie van het FBZMN en dient de uitbetalingsinstelling de betwisting over te maken aan haar Syndicale Centrale, die ze eventueel kan voorleggen aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

VII. Oudere zieken

1. Rechthebbenden en voorwaarden.

De arbeiders van vijftig jaar en ouder, die in de periode van 01.04.2001 t.e.m. 31.12.2018 ziek worden en dit nog steeds zijn op de leeftijd van 57 jaar, hebben eveneens recht op de aanvullende vergoeding, en dit:

- vanaf de leeftijd van zevenenvijftig jaar en maximum tot aan de pensioenleeftijd
- op voorwaarde dat betrokkene officiële ziekte uitkering ontvangt
- een anciënniteit van minimum vijftien kalenderdagen kan bewijzen in de onderneming die hem/haar op het moment van de aanvang van de ziekte tewerkstelde
- en na uitputting van het krediet van 14 maanden in de sector «ziekte» (Fm04/FM44)

Let wel: dit krediet kan reeds uitgeput zijn vóór de leeftijd van zevenenvijftig jaar.

De arbeiders van minstens zevenenvijftig jaar, die ziek worden terwijl ze tewerkgesteld zijn in een regime van voltijdse of deeltijdse dienstbetrekking hebben eveneens recht als ze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Gebonden zijn, op de eerste dag van de ziekte, door een arbeidsovereenkomst aan een werkgever die afhangt van het PC111 en dit gedurende minstens 15 kalenderdagen
- De officiële vergoedingen genieten van de ziekte- en invaliditeitsverzekering.

We sommen de mogelijk verschillende situaties even op:

- a) **arbeider is reeds 57 jaar op de eerste werkelijk door de mutualiteit betaalde ziektedag**
- b) **arbeider is geen 57 jaar op de eerste werkelijk betaalde ziektedag door de mutualiteit, maar wordt dat wel gedurende de uitputting van de veertien forfaitaire maandvergoedingen bij langdurige ziekte**
- c) **arbeider is 50 jaar of meer, maar jonger dan 57 jaar op de eerste werkelijk betaalde ziektedag door de mutualiteit,**

We beschrijven hiernavolgend de verschillende situaties:

- a) **arbeider is reeds 57 jaar op de eerste werkelijk door de mutualiteit betaalde ziektedag**

Na de periode van het gewaarborgd loon (= 30 kalenderdagen) heeft betrokken arbeider ONMIDDELIJK recht op de aanvullende forfaitaire bruto maandvergoeding in de sector «oudere zieken» van € 89,25 voor een voltijdse tewerkstelling of € 44,63 voor een deeltijdse tewerkstelling.

Dit recht gaat normaal in voege vanaf de maand waarin de eerste ziektedag, effectief uitgekeerd door de mutualiteit, valt (dus na gewaarborgd loon).

Er moet wel rekening mee gehouden worden dat het recht ten vroegste kan ingaan vanaf de maand volgend op de maand waarin de eerste effectieve ziektedag (=eerste dag van het gewaarborgd loon) valt.

Het recht blijft geldig zolang betrokkene ziek blijft en maximum tot en met de maand waarin de betrokken arbeider de pensioenleeftijd heeft bereikt.

b) arbeider is geen 57 jaar op de eerste werkelijk betaalde ziektedag door de mutualiteit, maar wordt dat wel gedurende de uitputting van de veertien forfaitaire maandvergoedingen bij langdurige ziekte .

Betrokken arbeider heeft recht op de aanvullende forfaitaire bruto maandvergoeding van € 89,25 voltijds of € 44,63 deeltijds in het kader van de langdurige ziekte (FM04 / FM44) en dit onder de voorwaarden zoals beschreven in deze wegwijzer, hoofdstuk «VI. Ziekte».

In de loop van de maand waarin de arbeider de leeftijd van 57 jaar bereikt, wordt door de bevoegde dienst van het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een notitie in het bestand opgenomen, opdat betrokkene onmiddellijk NA het verstrijken van de veertien maandvergoedingen met de kaart FM04 / FM44, de vergoedingen in de sector «OUDERE ZIEKEN» zou kunnen ontvangen.

Het recht wordt in dit geval dus geopend vanaf de maand volgend op de maand waarin de veertiende vergoeding met de kaart FM04 / FM44 werd betaald, en blijft geldig zolang betrokkene ziek blijft en maximum tot en met de maand waarin betrokken arbeider geacht wordt met pensioen te zullen gaan.

c) arbeider is 50 jaar of meer, maar jonger dan 57 jaar op de eerste werkelijk betaalde ziektedag door de mutualiteit.

Betrokken arbeider heeft recht op de aanvullende vergoedingen in het kader van de ziekte, zoals beschreven in deze wegwijzer, hoofdstuk «VI. Ziekte».

Wanneer deze arbeider bovendien ononderbroken ziek gebleven is tot de leeftijd van 57 jaar en de volledige 14 maanden aanvullende ziektevergoeding reeds heeft uitgeput voor deze leeftijd, heeft hij/zij eveneens recht op de aanvullende forfaitaire bruto maandvergoeding in de sector «oudere zieken» van € 89,25 voor een voltijdse tewerkstelling of € 44,63 voor een deeltijdse tewerkstelling.

Het recht blijft geldig zolang betrokkene ziek blijft en maximum tot en met de maand waarin de betrokken arbeider de pensioenleeftijd heeft bereikt.

2. Kaart van rechthebbende – aanvraag en uitgifte.

Volgende kaarten zijn van toepassing in de sector «oudezieken» :

- FM 34** = kaart van rechthebbende bij voltijdse tewerkstelling indien de arbeider reeds 57 jaar is op de eerste effectief vergoede ziekte-dag, of deze leeftijd bereikt in de loop van het uitputten van de 14 forfaitaire vergoedingen
- FM 35** = kaart van rechthebbende bij voltijdse tewerkstelling indien de arbeider ziek wordt in de leeftijd van 50 jaar of meer maar minder dan 57 jaar is op de eerste effectief vergoede ziekte-dag en ziek blijft tot de leeftijd van 57 jaar en de 14 forfaitaire vergoedingen reeds voordien heeft uitgeput
- FM 84** = kaart van rechthebbende bij deeltijdse tewerkstelling indien de arbeider reeds 57 jaar is op de eerste effectief vergoede ziekte-dag, of deze leeftijd bereikt in de loop van het uitputten van de 14 forfaitaire vergoedingen
- FM 85** = kaart van rechthebbende bij deeltijdse tewerkstelling indien de arbeider ziek wordt in de leeftijd van 50 jaar of meer maar minder dan 57 jaar is op de eerste effectief vergoede ziekte-dag en ziek blijft tot de leeftijd van 57 jaar en de 14 forfaitaire vergoedingen reeds voordien heeft uitgeput.

Aanvraag en uitgifte:

1 De arbeider voldoet reeds aan de leeftijdsvoorwaarde op de eerste door het ziekenfonds vergoede ziekte-dag

De werkgever vraagt, hetzij online via www.fondsmet.be, hetzij met het formulier FMDZbis de kaart van rechthebbende bij ziekte aan, bij het Nationaal Secretariaat van het FBZMN, onafgezien de leeftijd van de arbeider, (zie sector «ziekte»).

De uitgifte van de kaart FM34 / FM84 gebeurt dan ook vanuit de dienst "Ouderen" op het Nationaal Secretariaat.

Deze kaart wordt rechtstreeks aan de arbeider overgemaakt, vergezeld van de nodige informatie omtrent de rechten en plichten van de arbeider inzake de te ontvangen vergoedingen.

2 De arbeider voldoet nog niet aan de leeftijdsvoorwaarden op de eerste door het ziekenfonds vergoede dag (tussen 50 en 57 jaar)

De werkgever doet een aanvraag tot het bekomen van een kaart FM04 / FM44 bij het Nationaal Secretariaat van het FBZMN. Indien de aanvraag in orde is en de voorwaarden tot het bekomen van de aanvullende vergoedingen

zijn vervuld kan het Nationaal secretariaat van het FBZMN overgaan tot de uitgifte van de kaart van rechthebbende.

De uitbetalingsinstelling dient de nodige betalingen aan betrokkene te doen, conform de bepalingen beschreven in hoofdstuk VI. Ziekte van deze wegwijzer (alle veertien vergoedingen moeten zijn betaald alvorens in aanmerking te kunnen komen voor aanvullende vergoedingen in de sector «oudere ziekten»).

Na het uitputten van de veertien vergoedingen wordt op het Nationaal Secretariaat van het FBZMN het dossier toegevoegd aan een bestand waarin alle arbeiders van vijftig jaar en ouder zijn opgenomen die ziek werden en waarvoor de veertien maandelijkse vergoedingen in de sector «ziekte» werden betaald, ingediend en goedgekeurd.

Drie maanden voor het bereiken van de leeftijd van 57 jaar wordt door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een formulier FM35B aan de arbeider toegezonden met de vraag dit te laten invullen door de mutualiteit enerzijds (ter bevestiging dat betrokkene ononderbroken ziek is gebleven) en het formulier anderzijds zelf verder aan te vullen en te ondertekenen.

Het formulier FM35B moet vervolgens door betrokkene of diens Syndicale Uitbetalingsinstelling opnieuw overgemaakt worden aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN alwaar, na onderzoek, de kaart van rechthebbende FM35 (FM85) al dan niet kan uitgegeven worden en aan de Syndicale Uitbetalingsinstelling overgemaakt worden.

3. Aanvullende vergoeding.

Voor de arbeiders aan wie het recht wordt toegekend is het bedrag, voor een volledige kalendermaand, vanaf 01.07.2017 vastgesteld op:

- bruto € 89,25 in voltijdse dienstbetrekking
- bruto € 44,63 in deeltijdse dienstbetrekking

Het recht op de aanvullende vergoeding wordt steeds geopend op de eerste dag van een maand.

De aanvullende vergoeding wordt toegekend:

- zolang de betrokken arbeider de officiële vergoedingen van de ziekte- en invaliditeitsverzekering geniet
- tot en met de maand van zijn overlijden
- tot de betrokken arbeider geacht wordt met pensioen te zijn gegaan.

Voor elke begonnen maand van ziekte mag het forfaitair maandbedrag uitbetaald worden.

4. Grensarbeiders. Buitenlandse Ondernemingen

Indien grensarbeiders en/of arbeiders van buitenlandse ondernemingen tijdens hun tewerkstelling in België ziek worden, en zij voldoen aan de voorwaarden om in aanmerking te komen voor de aanvullende vergoedingen van het FBZMN in de sector «oudere zieken», dan wordt hen een gelijkwaardige aanvullende vergoeding toegekend als deze beschreven in dit hoofdstuk. Deze toekenning gebeurt, na een individuele aanvraag, door het College van de Voorzitters.

Vooraleer tot uitbetaling over te gaan, dient de Uitbetalingsinstelling, voor elk geval afzonderlijk, de toelating en de procedure te vragen aan de Syndicale Centrale.

5. Uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

De aanvullende vergoeding voor oudere zieken wordt uitbetaald per kalendermaand.

De Uitbetalingsinstelling is in het bezit van de kaart van rechthebbende.

Ze bezorgt de rechthebbende per maand een kwijtingskaart:

FM34bis (voltijds) of FM84bis (deeltijds) voor de ziekte waarvoor een kaart FM34/FM84 werd uitgegeven

FM35bis (voltijds) of FM85bis (deeltijds) voor de ziekte waarvoor een kaart FM35/FM85 werd uitgegeven.

Alhoewel het FBZMN het gebruik van de kwijtingskaart blijft stimuleren en hieraan zodoende de voorkeur blijft geven, wordt door het FBZMN elke verklaring van de mutualiteit aanvaard als "kwijting".

Deze verklaring moet dan wel volgende elementen verplicht vermelden:

- aanvangsdatum van de ziekte
- maand (of periode, kunnen meerdere maanden op één attest zijn) waarvoor de mutualiteit vergoedingen heeft betaald
- handtekening, datum en stempel van de mutualiteit

Het FBZMN houdt zich het recht voor de ingediende vergoedingen ziekte niet te aanvaarden indien de verklaring van de mutualiteit niet voldoet aan de vernoemde voorwaarden.

De kwijtingskaart - of een verklaring - moet door zijn/haar Mutualiteit worden ingevuld. Vervolgens biedt de oudere zieke zich aan bij de Uitbetalingsinstelling met de ingevulde en ondertekende kwijtingskaart - verklaring. De Uitbetalingsinstelling kan nu overgaan tot uitbetaling van de aanvullende vergoeding.

In geen enkel geval kan een terugwerkende kracht aanvaard worden van meer dan drie jaar.

6. Formaliteiten bij de uitbetaling.

Vooraleer de aanvullende vergoeding uit te betalen doet de Uitbetalingsinstelling volgende verrichtingen:

- controleert de identiteit van de aanvrager en vergelijkt de elementen van de kaart van rechthebbende met deze van de kwijtingskaart FM34bis, FM84bis, FM35bis of FM85bis.
- geeft aan de financiële instelling de opdracht tot uitbetaling.
- behoudt de kaart van rechthebbende en klasseert ze.

De kaart van rechthebbende en de kwijtingskaart dienen NIET toegevoegd te worden bij de indiening van de betalingen! Het FBZMN houdt zich echter wel het recht voor op steekproefelijke basis per indiening een aantal kwijtingskaarten op te vragen van één of meerdere gewesten.

VIII. Metalbadge

In uitvoering van artikel 3 § 2 van de Statuten van het FBZMN wordt aan elke arbeider, tewerkgesteld in een onderneming van het PC111 die, in opdracht van zijn/haar werkgever op een locatie buiten de eigenlijke fabrieksmuren/gronden hun job uitoefenen, door het FBZMN een Metalbadge uitgegeven op verzoek van de werkgevers en dit met als doel de identificatie mogelijk te maken en zo de sociale dumping binnen de sector tegen te gaan (visuele controle).

De arbeider dient de Metalbadge tijdens de uitoefening van zijn job buiten de eigenlijke fabrieksmuren/gronden bij zich te hebben en deze liefst zichtbaar te dragen, rekening houdende met alle veiligheidsvoorschriften.

Volgende arbeiders dienen in het bezit te zijn van de Metalbadge en dit steeds op verzoek van hun werkgever aan het FBZMN:

- De arbeiders tewerkgesteld in een onderneming uit de metaalsector (PC111) die constant of sporadisch op een locatie buiten de fabrieksmuren/gronden taken uitvoeren, in opdracht van voornoemde onderneming
- De arbeiders van buitenlandse werkgevers die activiteiten in de metaalsector (PC111) uitoefenen in België
- De uitzendkrachten die door een erkend interimkantoor worden tewerkgesteld in een onderneming behorende tot de metaalsector (PC111) en die constant of sporadisch op een locatie buiten de fabrieksmuren/gronden taken uitvoeren, in opdracht van voornoemde onderneming.

In geval van verlies of beschadiging van de Metalbadge dient de werkgever een vervangende badge aan het FBZMN aan te vragen.

Indien de arbeider door de werkgever wordt ontslagen of de arbeider neemt zelf ontslag, dan dient de arbeider de Metalbadge aan de werkgever terug te geven, die ze op zijn beurt aan het FBZMN moet overmaken met de melding "uit dienst sedert ...".

Aanwezigheidsregistratie

Vanaf 01.2017 is de Metalbadge uitgerust met een chip, die kan gebruikt worden voor de Aanwezigheidsregistratie op werven (CheckIn@Work).

Wenst de werkgever daar gebruik van te maken, dan dient hij contact op te nemen met één van de door het FBZMN erkende integratoren.

Tot op heden zijn dit:

- All Connects nv
Satenrozen 3 • 2550 Kontich • tel: +32 3289 55 35

- Clear Digital
Thonissenlaan 59 • 3500 Hasselt • tel: +32 1132 22 02
- Eutronix sa
Avenue Zénobe Gramme 29 • 1300 Wavre • tel: +32 10 39 49 00
- I.Deeds nv
Molenstraat 72 • 8790 Waregem • tel: +32 56 65 01 00
- Iextens sprl
Chemin du Cyclotron 6 • 1348 Louvain-la-Neuve • tel: +32 496707402
- RAM Mobile
Woluwelaan 148-150 • 1831 Diegem • tel: +32 2715 25 11

De Metalbadge mag onder geen enkel beding voor andere doeleinden of toepassingen gebruikt worden en er mag uitsluitend met de door het FBZMN erkende integratoren gewerkt worden.

De algemene voorwaarden rond het gebruik van de Metalbadge kunnen geraadpleegd worden op de website www.fondsmet.be onder de rubriek "Metalbadge".

Indien bepaalde Metalbadges, om welke reden dan ook niet meer nodig zijn, vraagt het FBZMN om deze op de website van het FBZMN te deactiveren of dit onmiddellijk aan het FBZMN te laten weten via metalbadge@fondsmet.be.

IX. Werkbaar Werk - Loopbaanwijziging

In het Nationaal Akkoord van het PC111 van 21.09.2015 en van 15.05.2017 werden, in het kader van “werkbaar werk - loopbaanwijziging” volgende maatregelen afgesproken voor arbeiders van 58 jaar of ouder, tewerkgesteld in een onderneming van het PC111.

We verwijzen hierbij tevens naar het K.B. van 09.01.2018, B.S. 25.01.2018 en naar de cao, afgesloten in de sector van het PC111 dd. 19.02.2018.

Het betreft de werknemers van 58 jaar en ouder waarvan de loopbaan wordt gewijzigd. De verandering van loopbaan veronderstelt één van volgende wijzigingen:

- A. Overgang naar een alternatieve functie met loonsvermindering vanaf 58 jaar;
- B. Overgang van ploegen- of nachtarbeid naar dagregime vanaf 58 jaar;
- C. Overgang van een voltijdse naar een 4/5e tewerkstelling vanaf 60 jaar;

Deze maatregel treedt in voege voor alle dossiers in één van de drie onderstaand verder toegelichte categorieën met aanvangsdatum 01/01/2018 of later.

We lichten de drie categorieën hierna afzonderlijk toe:

A. Overgang naar een “Alternatieve functie met loonsvermindering”.

AANVRAAG:

Dient te gebeuren door de werkgever door middel van het aanvraagformulier FM15-A. De aanvraag kan vanzelfsprekend ook online gebeuren.

RECHT:

De arbeider van 58 jaar of ouder heeft recht op de maandelijkse bruto premie van €77,00 met een aanvulling van €7,70 bruto per volledige schijf van €200 bovenop een maandelijks brutoloon van €3.500 en dit tot een maximale maandelijkse tussenkomst van €154,00. Het recht wordt geopend vanaf de eerste volledige maand van overgang onder de hiernavolgende voorwaarden.

De toelating tot betalen is geldig vanaf de eerste van de eerste volledige maand na de overgang en dit tot en met 31 december van het jaar waarin de overgang plaats heeft. Het recht moet jaarlijks hernieuwd worden en dit tot en met ten laatste de maand waarin betrokkene geacht wordt met pensioen te gaan.

De jaarlijkse hernieuwing gebeurt op initiatief van het FBZMN.

VOORWAARDEN:

- De arbeider is reeds 58 jaar op de eerste dag van de overgang;
- De arbeider behoudt minstens een effectieve tewerkstellingsbreuk van 4/5e
- De arbeider kan een anciënniteit bewijzen van minimum drie maanden in de vorige functie in de onderneming;
- Het loonverlies voor de arbeider is minstens gelijk aan de toegekende vergoeding;
- De overgang mag niet tot gevolg hebben dat het nettoloon van de arbeider hoger wordt dan dat van voor de overgang
- De overgang gebeurt door de arbeider op vrijwillige basis;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe jaarlijks, op verzoek van het FBZMN, de hernieuwing van het recht voor het volgende kalenderjaar bij het FBZMN in te dienen binnen de afgesproken termijn;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe elke wijziging aangaande deze overgang in de loop van een kalenderjaar ONMIDDELIJK en SPONTAAN aan het FBZMN te laten weten. Te veel betaalde vergoedingen zullen door het FBZMN hoe dan ook worden teruggevorderd;
- De werkgever en/of de arbeider hebben steeds het recht, in geval van betwisting, het dossier voor te leggen aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

UITBETALING:

- De uitbetaling gebeurt maandelijks.
- De arbeider is vrij de uitbetalingsinstelling te kiezen, hetzij de syndicale uitbetalingsinstelling van het ABVV – ACLVB – ACV of de betalingsdienst van het FBZMN.
- Jaarlijks, met de opvraging van de hernieuwing van het recht voor het komende kalenderjaar, wordt het vorige jaar geëvalueerd en indien mogelijk ook afgesloten.

TOT SLOT:

Het recht op de uitbetaling stopt onmiddellijk

- In geval van ontslag, al dan niet vrijwillig, in de onderneming;
- In geval van faling/vereffening/sluiting van de onderneming;
- In geval van wijziging van Paritair Comité van de onderneming;
- In geval van terugkeer naar de vorige functie in de onderneming;
- In geval van langdurige ziekte van de arbeider, waarbij het recht op de aanvullende vergoeding "oudere zieke" van toepassing is;
- In geval van overlijden van de arbeider.

B. Overgang van “Ploegen- of Nachtarbeid naar Dagregime met loonsvermindering”**AANVRAAG:**

Dient te gebeuren door de werkgever door middel van het aanvraagformulier FM15-B. De aanvraag kan vanzelfsprekend ook online gebeuren.

RECHT:

De arbeider van 58 jaar of ouder heeft recht op de maandelijkse bruto premie van €77,00 met een aanvulling van €7,70 bruto per volledige schijf van €200 bovenop een maandelijks brutoloon van €3.500 en dit tot een maximale maandelijkse tussenkomst van €154,00. Het recht wordt geopend vanaf de eerste volledige maand van overgang onder de hiernavolgende voorwaarden.

De toelating tot betalen is geldig vanaf de eerste van de eerste volledige maand na de overgang en dit tot en met 31 december van het jaar waarin de overgang plaats heeft. Het recht moet jaarlijks hernieuwd worden en dit tot en met ten laatste de maand waarin betrokkene geacht wordt met pensioen te gaan.

De jaarlijkse hernieuwing gebeurt op initiatief van het FBZMN.

VOORWAARDEN:

- De arbeider is reeds 58 jaar op de eerste dag van de overgang;
- De arbeider behoudt minstens een effectieve tewerkstellingsbreuk van 4/5e;
- De arbeider kan een anciënniteit bewijzen van minimum drie maanden in het vorige stelsel in de onderneming;
- Het loonverlies voor de arbeider is minstens gelijk aan de toegekende vergoeding;
- De overgang mag niet tot gevolg hebben dat het nettoloon van de arbeider hoger wordt dan dat van voor de overgang;
- De overgang gebeurt door de arbeider op vrijwillige basis;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe jaarlijks, op verzoek van het FBZMN, de hernieuwing van het recht voor het volgende kalenderjaar bij het FBZMN in te dienen binnen de afgesproken termijn;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe elke wijziging aangaande deze overgang in de loop van een kalenderjaar ONMIDDELIJK en SPONTAAN aan het FBZMN te laten weten. Te veel betaalde vergoedingen zullen hoe dan ook door het FBZMN worden teruggevorderd;
- De werkgever en/of de arbeider hebben steeds het recht, in geval van betwisting, het dossier voor te leggen aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

UITBETALING

- De uitbetaling gebeurt maandelijks.
- De arbeider is vrij de uitbetalingsinstelling te kiezen, hetzij de syndicale uitbetalingsinstelling van het ABVV – ACLVB – ACV of de betalingsdienst van het FBZMN.

TOT SLOT

Het recht op de uitbetaling stopt onmiddellijk

- In geval van ontslag, al dan niet vrijwillig, in de onderneming;
- In geval van faling/vereffening/sluiting van de onderneming;
- In geval van wijziging van Paritair Comité van de onderneming;
- In geval van terugkeer naar het vorige stelsel in de onderneming;
- In geval van langdurige ziekte van de arbeider, waarbij het recht op de aanvullende vergoeding "oudere zieke" van toepassing is;
- In geval van overlijden van de arbeider.

C. Overgang van een "Voltijdse naar een 4/5de Tewerkstelling"

AANVRAAG:

Dient te gebeuren door de werkgever door middel van het aanvraagformulier FM15-C. De aanvraag kan vanzelfsprekend ook online gebeuren.

RECHT:

De arbeider van **60 jaar** of ouder heeft recht op de maandelijkse bruto premie van €77,00 met een aanvulling van €7,70 bruto per volledige schijf van €200 bovenop een maandelijks brutoloon van €3.500 en dit tot een maximale maandelijke tussenkomst van €154,00. Het recht wordt geopend vanaf de eerste volledige maand van overgang onder de hiernavolgende voorwaarden.

De toelating tot betalen is geldig vanaf de eerste van de eerste volledige maand na de overgang en dit tot en met 31 december van het jaar waarin de overgang plaats heeft. Het recht moet jaarlijks hernieuwd worden en dit tot en met ten laatste de maand waarin betrokkene geacht wordt met pensioen te gaan.

De jaarlijkse hernieuwing gebeurt op initiatief van het FBZMN.

VOORWAARDEN:

- De arbeider is reeds 60 jaar op de eerste dag van de overgang;
- De arbeider kan een anciënniteit bewijzen van minimum drie maanden in het vorige stelsel in de onderneming;
- Het loonverlies voor de arbeider is minstens gelijk aan de toegekende vergoeding;
- De overgang mag niet tot gevolg hebben dat het nettoloon van de arbeider hoger wordt dan dat van voor de overgang;
- De overgang gebeurt door de arbeider op vrijwillige basis;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe jaarlijks, op verzoek van het FBZMN, de hernieuwing van het recht voor het volgende kalenderjaar bij het FBZMN in te dienen binnen de afgesproken termijn;
- Zowel de werkgever als de arbeider verbinden zich er toe elke wijziging

aangaande deze overgang in de loop van een kalenderjaar ONMIDDELIJK en SPONTAAN aan het FBZMN te laten weten. Te veel betaalde vergoedingen zullen hoe dan ook door het FBZMN worden teruggevorderd;

- De werkgever en/of de arbeider hebben steeds het recht, in geval van betwisting, het dossier voor te leggen aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

UITBETALING

- De uitbetaling gebeurt maandelijks.
- De arbeider is vrij de uitbetalingsinstelling te kiezen, hetzij de syndicale uitbetalingsinstelling van het ABVV – ACLVB – ACV of de betalingsdienst van het FBZMN.

TOT SLOT

Het recht op de uitbetaling stopt onmiddellijk:

- In geval van ontslag, al dan niet vrijwillig, in de onderneming;
- In geval van falings/vereffening/sluiting van de onderneming;
- In geval van wijziging van Paritair Comité van de onderneming;
- In geval van terugkeer naar het vorige stelsel in de onderneming;
- In geval van langdurige ziekte van de arbeider, waarbij het recht op de aanvullende vergoeding “oudere zieke” van toepassing is;
- In geval van overlijden van de arbeider.

D. Algemene Aandachtspunten

- Cumul tussen de categorieën A, B en C is niet mogelijk!
- Cumul met de door de RVA uitbetaalde uitkeringen in het kader van loopbaanvermindering, tijdkrediet, landingsbaan of thematische verloven is niet mogelijk!
- Cumul met tijdelijke werkloosheid is mogelijk!
- Cumul met vergoeding “oudere zieken” is niet mogelijk!

E. Gelijkaardig Recht voor BEDIENDEN van het PC209

- In het Nationaal Akkoord van het PC209 van 09/11/2015 en van 29/05/2017 werden, in het kader van “werkbaar werk - loopbaanwijziging” gelijkaardige maatregelen afgesproken voor bedienden van 58 jaar of ouder, tewerkgesteld in een onderneming van het PC209.
- We verwijzen hierbij tevens naar het K.B. van 09/01/2018, B.S. 25/01/2018 en naar de cao, afgesloten in de sector van het PC209 dd. 12/02/2018.
- De voorwaarden voor de bedienden, tewerkgesteld in een onderneming van het PC209 zijn volledig gelijklopend zoals hierboven beschreven voor de arbeiders van ondernemingen van het PC111.
- De betaling van de vergoeding wordt aan de bedienden van het PC209 gedaan door de betaaldienst van het Sociaal Fonds Bedienden Metaal (SFBM).
- Voor de werkgevers en de bedienden van het PC209 verwijzen we naar de onderrichting 2018-A, gepubliceerd op 28/02/2018.

X. Procedures

Dit hoofdstuk is enkel bedoeld voor de SYNDICALE UITBETALINGSINSTELLINGEN.

Alle procedures die hierna beschreven staan, kunnen op een geïnformatiseerde wijze behandeld worden in het informaticasysteem van het FBZMN.

Dit gebeurt onder de benaming "FMPRO".

Voor wat betreft de TIJDELIJKE WERKLOOSHEID zijn de hierna beschreven procedures NIET VAN TOEPASSING.

Zij moeten derhalve alleen aangevraagd worden in de sectoren volledige werkloosheid, oudere werkloze, SWT, langdurige ziekte en oudere zieken.

1. Mutatie. Wijziging van Uitbetalingsinstelling.Procedure FM08

a) Naar een andere Uitbetalingsinstelling (het prefixnummer wijzigt)

Wanneer een arbeider verandert van Uitbetalingsinstelling moet hij (zij) hiervan aangifte doen aan de nieuwe Uitbetalingsinstelling. Deze gaat na of de arbeider reeds bij een andere Uitbetalingsinstelling vergoedingen heeft ontvangen.

Daartoe vraagt ze de mutatie aan en vult het formulier FM8 in. Zij zendt dit naar de Syndicale Centrale die het doorstuurt naar het Nationaal Secretariaat van het FBZMN.

Op dit formulier FM8 vermeldt de Uitbetalingsinstelling:

- de volledige identiteit van betrokkene voor wie de mutatie wordt aangevraagd
- het eventueel nieuw adres
- het kaarttype (per sector of kaarttype moet een afzonderlijke procedure mutatie gevoerd worden!!!)
- de identiteit van de vorige en de nieuwe Uitbetalingsinstelling
- de datum vanaf dewelke de mutatie wordt aangevraagd.

Het FBZMN zendt een formulier FM8.1 naar de vroegere Syndicale Centrale. Deze zendt dit formulier naar de vroegere Uitbetalingsinstelling of vraagt de nodige gegevens op.

De vroegere Uitbetalingsinstelling vermeldt op het formulier FM8.1:

- tot welke datum ze vergoedingen heeft uitbetaald
- dat ze instemt met de mutatie vanaf de gevraagde datum ofwel dat ze bezwaren heeft en de mutatie niet toestaat (in dat geval moet(en) de reden(en) worden vermeld).

De vroegere Uitbetalingsinstelling zendt, binnen de acht dagen, het formulier FM8.1 terug naar haar Syndicale Centrale, die het doorstuurt naar het FBZMN. Indien het formulier FM8.1 niet binnen de voorziene termijn toekomt op het FBZMN zal de mutatie ambtshalve worden toegestaan.

Het FBZMN geeft toelating tot uitbetaling en zendt deze toelating naar de nieuwe Syndicale Centrale, die ze doorstuurt naar de nieuwe Uitbetalingsinstelling.

Het FBZMN brengt de vroegere Syndicale Centrale ter kennis dat de mutatie werd toegestaan en dat de kaart van rechthebbende in haar bezit vanaf de mutatiedatum ongeldig is geworden. De Syndicale Centrale zendt deze beslissing door naar de vroegere Uitbetalingsinstelling.

Indien het FBZMN de mutatie niet toestaat, wordt de weigering betekend aan de nieuwe Syndicale Centrale, die de betekening doorstuurt naar de nieuwe Uitbetalingsinstelling.

LET OP: Deze procedure kan volledig geautomatiseerd behandeld worden via Fonds.Net.

b) Binnen dezelfde Syndicale Centrale (Het prefixnummer wijzigt niet)

Wanneer een mutatie binnen dezelfde Syndicale Centrale, maar met verschillend afrekeningnummer plaats vindt (betrokken arbeider verhuist maar blijft bij dezelfde syndicale uitbetalingsinstelling aangesloten), dan moet de procedure met het gebruik van de formulieren FM8/FM8.1, zoals hierboven onder punt A beschreven staat, niet toegepast worden.

De mutatie zal AUTOMATISCH gebeuren bij de indiening van een betaalde vergoeding. Het afrekeningnummer van de nieuwe Uitbetalingsinstelling wordt via geautomatiseerde weg aan de kaart van rechthebbende en de daarbij horende betalingen, geplaatst.

2. Neutralisatie: Procedure FM19

a) Inleiding.

De volledige werkloosheidsperiode of de ziekteperiode, (na 30 kalenderdagen gewaarborgd loon) wordt geacht begonnen te zijn op de datum die op de kaart van rechthebbende is vermeld. Indien deze datum niet overeenstemt met de eerste dag van de volledige werkloosheid of de ziekte, dan moet de Uitbetalingsinstelling vragen deze te wijzigen.

De Uitbetalingsinstelling doet de aanvraag van deze wijziging met een volledig ingevuld aanvraagformulier FM19, via de Syndicale Centrale. De Uitbetalingsinstelling vermeldt de reden van het verschil in de data en vraagt daarvoor de neutralisatie.

Wanneer een periode van volledige werkloosheid, oudere werklozen, ziekte, oudere zieken of werkloosheid met bedrijfstoelage (SWT), gedurende minimum één kalendermaand onderbroken wordt door een neutraliseerbare periode, dan kan de Uitbetalingsinstelling eveneens de neutralisatie van deze periode vragen. De Uitbetalingsinstelling vult een aanvraagformulier FM19 volledig in, en zendt het naar de Syndicale Centrale. De aanvraag met dit formulier zal steeds het voorwerp uitmaken van een beslissing van het FBZMN, die zal betekend worden via de Syndicale Centrale.

b) Invullen van het aanvraagformulier FM 19

Het invullen van het formulier FM19 gebeurt in principe en bij voorkeur op geïnformateerde wijze. De aanvraag moet zeker het volgende omvatten:

- het juiste en volledige rijksregisternummer
- de juiste naam en voornaam
- de periode van onderbreking (minimum één kalendermaand!)
- als het om een werkperiode gaat is men verplicht de werkgever te vermelden, het PC-nummer en de aard van het contract (onbepaalde duur, bepaalde duur, bepaald werk, vervanging, ...).

Vanaf 01.07.2015 wordt een periode van wedertewerkstelling in het PC111 eveneens geneutraliseerd met uitzondering van de beëindiging van de contracten van bepaalde duur/bepaald werk van minstens drie maanden en de beëindiging van de arbeidsovereenkomst wegens overmacht medische reden, waar in beide gevallen opnieuw recht is op een nieuwe kaart FM11/FM61.

- vermelding «code» rechts onderaan betreft het codenummer van het Gewest (is verplicht)
- onvolledige, onduidelijke of onjuist ingevulde aanvraagformulieren FM19 zullen niet worden behandeld
- de opsomming van de mogelijke redenen voor neutralisatie is niet limitatief (hiermee bedoelen wij dat er steeds redenen kunnen bij opgegeven worden,

die dan door het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zullen onderzocht worden).

- Vanaf 01.01.2016 dient bij elke neutralisatie aanvraag het bewijs toegevoegd te worden van de gevraagde neutralisatie activiteit, bijvoorbeeld kopie C4, attest mutualiteit, attest periode zelfstandigheid enzovoort...

c) Aanvraag om reden «sanctie»

Een neutralisatieaanvraag om reden «sanctie RVA» zal slechts onderzocht worden indien bij de aanvraag (FM19) een kopie van de beslissing van de RVA is toegevoegd (C 29).

Indien hieruit blijkt dat de reden van het ontslag de oorzaak van de sanctie is, nl. hetzij vrijwillig ontslag, hetzij ontslag door eigen schuld of toedoen (werkloosheidsreglementering, art. 52 § 1, 1ste en 2de lid / art. 52 § 2, 1ste lid), zal het recht op de aanvullende vergoeding onmiddellijk worden stopgezet. De reeds vergoede dagen zullen echter niet worden verworpen.

In geval van volledige uitsluiting tot wedertoelaatbaarheid (werkloosheidsreglementering, art. 52 § 2, 1ste lid / art. 52 § 3) eindigt ook het recht op de aanvullende vergoeding.

Er zal wel worden nagegaan op grond van welke aanvraag het Nationaal Secretariaat van het FBZMN overging tot de uitgifte van de kaart. Het resultaat van dit onderzoek zal voor eventueel verder gevolg worden voorgelegd aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

OPGELET! Voor onderbrekingen van minder dan één kalendermaand moet GEEN procedure FM19 worden aangevraagd. De aanvullende vergoedingen mogen in dit geval gewoon worden verder betaald.

d) Aanvragen om reden «geen aanvullende vergoeding uitbetaald»

Wanneer zich, in uitzonderlijke gevallen, een situatie zou voordoen dat een Gewest wel één (of meerdere) maand(en) de werkloosheidsvergoeding van de RVA heeft uitbetaald maar daarbij niet de aanvullende vergoeding van het FBZMN heeft uitbetaald, wordt (worden) deze maand(en) niet geneutraliseerd maar dient het Gewest deze aanvullende vergoeding vooralsnog te betalen aan betrokkene, ook al werd het krediet later reeds bijna of geheel uitgeput.

Het Gewest dient het Nationaal Secretariaat hiervan op de hoogte te brengen met vermelding van de uitbetaalde maand(en), het aantal dagen en de C 10 maand waarin dit zal gebeuren. Het gewest gebruikt hiervoor het formulier FM19bis.

Het Nationaal Secretariaat zal het krediet aanpassen en de vergoedingen boven het maximum aantal kredietdagen (120, 210 of 300, al naargelang de leeftijd op de eerste werkloosheidsdag) definitief verworpen. Zodoende bekomt de betrokkenen

werkloze de aanvullende vergoeding bij werkloosheid voor de maand(en) waarop hij (zij) recht heeft.

AANDACHT! Het FBZMN houdt zich het recht voor ALLE betalingen na de ontbrekende periode terug te vorderen – bijvoorbeeld naar aanleiding van de plaatselijke controle – indien blijkt dat de uitbetalingsinstelling niet heeft gehandeld zoals in de procedure FM19bis werd vermeld.

e) Aanvraag tot neutralisatie na tewerkstelling

Aanvragen tot neutralisatie na een tewerkstelling binnen de sector die recht geeft op een aanvraag tot uitgifte van een nieuwe kaart van rechthebbende, namelijk in geval van beëindiging van de contracten van bepaalde duur/bepaald werk van minstens drie maanden en van de beëindiging van de arbeidsovereenkomst wegens overmacht medische redenen, (met opnieuw recht op volledig krediet) worden geweigerd. De uitbetalingsinstellingen worden geacht, in zulke situatie, tijdig de nodige stappen te ondernemen opdat betrokkene een nieuwe kaart zou bekomen (procedure FM16 – zie punt 3 van dit hoofdstuk). Indien dit niet zou gebeurd zijn, en daardoor een definitieve verwerping ontstaat, kan de verworpen periode eventueel uitzonderlijk geneutraliseerd worden, maar deze verworpen periode zal in aanmerking genomen worden voor het bepalen van het resterend krediet.

LET OP: Deze procedure kan volledig geautomatiseerd behandeld worden via Fonds.Net.

3. Aanvraag van de kaart van rechthebbende - procedure FM16.

Indien een werkgever om de één of andere reden in gebreke blijft bij het aanvragen van een kaart van rechthebbende, is de syndicale uitbetalingsinstelling gemachtigd in de plaats te treden van de werkgever om zelf de nodige stappen te zetten tot het bekomen van een kaart van rechthebbende (FM16). Dit is wel een uitzonderlijke situatie.

De verschillende te volgen stappen zijn:

- a) de syndicale uitbetalingsinstelling stelt vast dat de werkgever nog geen kaart van rechthebbende aan de arbeider heeft afgegeven. Op dat moment doet zij schriftelijk navraag (brief – fax – mail) bij de werkgever en wijst op diens plichten. Indien de werkgever na één week niet gereageerd heeft op dit schrijven (fax – mail), mag de syndicale uitbetalingsinstelling door middel van het formulier FM16 en dit via de beroepscentrale aan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een aanvraag tot uitgifte van de kaart van rechthebbende doen. Hierbij moet door de uitbetalingsinstelling een kopie van voornoemd schrijven aan de werkgever gevoegd te worden (uitzonderlijk kan een verklaring van de verantwoordelijke van de uitbetalinginstelling in de plaats hiervan treden - het Nationaal Secretariaat van het FBZMN zal dan verder de zaak onderzoeken - de afhandeling van de ganse procedure zal hierdoor wel merkkelijk vertraagd worden). Het is tevens aan te raden in geval van ziekte attest mutualiteit toe te voegen. In geval van volledige werkloosheid is het verplicht de nodige bewijsstukken toe te voegen, nl. na contract bepaalde duur/bepaald werk een kopie van het contract of kopie C4 of verklaring van de werkgever. In geval van beëindiging overmacht medische reden kopie C4 en kopie C2.
- b) het formulier FM16 met bijlage(n) komt op het Nationaal Secretariaat van het FBZMN toe. Hier wordt een onderzoek naar de gevolgde procedure alsook naar de gevraagde kaart gestart. Indien het dossier niet volledig is (FM16 zonder kopie brief of verklaring) wordt de aanvraag onmiddellijk terug gezonden en als niet bestaande beschouwd. Indien zou blijken dat de gevraagde kaart van rechthebbende reeds bestaat in het bestand van het FBZMN wordt de syndicale uitbetalingsinstelling hiervan op de hoogte gebracht. Het dossier wordt op dat moment gesloten.

Indien echter de kaart in het bestand niet voorkomt, en indien de nodige bewijsstukken werden toegevoegd aan het formulier FM16 (kopie C4, attest mutualiteit,...) kan het Nationaal Secretariaat van het FBZMN onmiddellijk overgaan tot de uitgifte van de kaart van rechthebbende en dit volgens de normale procedures. Van zodra het uniek kaartnummer toegekend is, kan de gevraagde kaart van rechthebbende aan de syndicale uitbetalingsinstelling worden overgemaakt.

Indien echter bij de aanvraag FM04 en FM44 geen bewijsstukken werden toegevoegd bij het formulier FM16 (enkel kopie brief of verklaring) dient het

Nationaal Secretariaat van het FBZMN zelf contact te nemen met de werkgever, teneinde een aantal noodzakelijke gegevens op te vragen, als daar zijn anciënniteit, reden van werkongeschiktheid, de juiste aanvangsdatum van de gebeurtenis en dergelijke meer.

Van zodra de werkgever hierop geantwoord heeft, en dit uiterlijk drie weken na het verzenden van bedoeld schrijven, neemt het Nationaal Secretariaat van het FBZMN een beslissing en gaat ze

- 1) over tot uitgifte van de kaart van rechthebbende en dit volgens de normale procedures. Van zodra het uniek kaartnummer toegekend kan de gevraagde kaart van rechthebbende aan de syndicale uitbetalingsinstelling worden overgemaakt.
- 2) niet over tot uitgifte van de kaart van rechthebbende, indien ze meent op dat moment niet over de nodige bewijzen te beschikken om in eer en geweten de gevraagde kaart van rechthebbende uit te geven. In dit geval wordt het dossier voorgelegd aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

De genomen beslissing zal nadien aan de syndicale uitbetalingsinstelling worden betekend.

Indien de werkgever binnen de afgesproken termijn van drie weken (= 15 werkdagen) niet zou hebben geantwoord, wordt het dossier onmiddellijk voorgelegd aan de bevoegde instantie van het FBZMN.

De genomen beslissing zal nadien aan de syndicale uitbetalingsinstelling worden betekend.

Opgelet! Vanaf 01/01/2016 worden alle aanvragen FM16 tot het bekomen van een kaart FM11, FM61, FM20, FM70, FM29 en FM79 zonder de nodige bewijsstukken onmiddellijk geweigerd. De uitbetalingsinstelling kan de procedure terug opstarten van zodra ze wel over de nodige bewijsstukken beschikt.

LET OP: Deze procedure kan volledig geautomatiseerd behandeld worden via Fonds.Net.

4. Aangifte van wijzigingen. Procedure FM90

Wanneer de Uitbetalingsinstelling zou vaststellen dat op de uitgegeven kaart van rechthebbende onjuiste gegevens voorkomen (bijv. rijksregisternummer, schrijfwijze van de naam, begindatum van het recht, aard van de toegekende vergoeding en dergelijke meer) dan moet ze de verbetering van de gegevens vragen.

Eveneens moet de uitbetalingsinstelling de omzetting van de kaart van rechthebbende vragen indien zou blijken dat de gegevens van de RVA inzake de aard van de werkloosheid en deze van het FBZMN niet in overeenstemming zouden zijn.

Daartoe zendt de Uitbetalingsinstelling een volledig ingevuld formulier FM90 naar de Syndicale Centrale. Dit formulier vermeldt zowel de onjuiste gegevens als de juiste. Indien nodig moeten de nodige bewijsstukken toegevoegd worden (bijv. C2 RVA). De Uitbetalingsinstelling wordt in kennis gesteld van het gevolg dat aan dit verzoek gegeven wordt.

LET OP: Deze procedure kan volledig geautomatiseerd behandeld worden via Fonds.Net.

XI. Buitenlandse Ondernemingen

Een buitenlandse onderneming die op Belgisch grondgebied activiteiten uitoefent die volgens de wettelijke bepalingen in België, ressorteren onder het Paritair Comité 111 (PC111) van de Metaal-, Machine-, Elektronische-, Elektrotechnische en Kunststofverwerkende Nijverheid, en hiervoor buitenlandse arbeiders detacheert, dient zich bij de aanvang van de activiteiten schriftelijk aan te melden bij het Fonds voor Bestaanszekerheid van de Metaalverwerkende Nijverheid (FBZMN-Arbeiders) in België.

FBZMN – Buitenlandse Ondernemingen met detachering

Ravenstein Galerij 27 bus 7 te 1000 Brussel – België

e-mail : 67@fondsmet.be

De werkgever (of zijn mandataris) ontvangt hierna een bevestiging van de aansluiting bij het FBZMN.

Voor informatie over het aanvragen van Metalbadges voor gedetacheerde arbeiders, dienen de werkgevers zich te wenden tot het FBZMN Arbeiders, Tav. De Hert Johan, Nationaal Coördinator (65@fondsmet.be).

De bijdrageplicht start wanneer de buitenlandse onderneming gedurende meer dan 12 maanden, al dan niet onderbroken, werknemers detacheert naar België binnen een periode van 24 maanden. De kennisgeving aan het FBZMN dient conform te zijn aan de gegevens van de Limosa aangiften.

Voor werkgevers uit Nederland, Frankrijk, Duitsland en het Verenigd Koninkrijk geldt er een speciale regeling: Vermits er in voormelde landen voor de gedetacheerde werknemers een wettelijke en gelijkaardige bescherming bestaat aan deze waarin het FBZMN voorziet, zijn de ondernemingen uit voornoemde landen, in geval van detachering naar België, vrijgesteld van de bijdrageplicht in België. Dit betekent ook dat er geen recht bestaat op aanvullende vergoedingen.

Let op: de aansluiting bij het FBZMN in België is wel verplicht, ongeacht er bijdrageplicht is of niet.

Voor de overige landen geldt dat de werkgevers wel bijdrage plichtig zijn vanaf de 13^e maand met detachering.

Volledigheidshalve vermelden wij nog dat in geval van betwisting omtrent de bijdragevorderingen de Arbeidsrechtbank te Brussel, statutair als enige rechtbank bevoegd is.

XII. Aanverwante wetgeving

1. Fiscale wetgeving.

Het KB van 21.11.2001 tot wijziging van het KB 18.12.2000 tot uitvoering van het Wetboek van de inkomstenbelastingen (BS 06.12.2001) legt de nodige richtlijnen op met betrekking tot de bedrijfsvoorheffing op aanvullende vergoedingen.

a) Voor de sectoren

- volledige werkloosheid
- tijdelijke werkloosheid
- oudere werklozen
- ziekte
- oudere zieken

dienen de nodige inhoudingen inzake bedrijfsvoorheffing te gebeuren volgens de wettelijke schalen.

Het is duidelijk dat de ingehouden bedrijfsvoorheffing volgens de vigerende reglementering van het Ministerie van Financiën naar deze moet doorgestort worden en met het FBZMN de bruto bedragen van de aanvullende vergoedingen moeten worden afgerekend

b) Voor de sector werkloosheid met bedrijfstoelage

Er dient geen bedrijfsvoorheffing ingehouden te worden op de aan de arbeider te betalen aanvullende vergoeding in het kader van de werkloosheid met bedrijfstoelage.

Wij verwijzen hiervoor naar het rondschriven van het Ministerie van Financiën, Administratie van de ondernemings- en inkomstenfiscaliteit, Centrale Diensten, aangaande de inkomensbelastingen en met als kenmerk «Directie I/5/A-Ci.RH.244/553.065».

Bij het einde van het dienstjaar moet voor elke rechthebbende een belastingsfiche opgemaakt en doorgezonden worden, zelfs voor rechthebbenden waarvoor geen bedrijfsvoorheffing werd ingehouden en doorgestort.

2. Inhouding van 6,50% op werkloosheid met bedrijfstoelage (SWT).

Wat betreft de inhoudingen op de aanvullende vergoeding in geval van werkloosheid met bedrijfstoelage, verwijzen we in deze wegwijzer naar Hoofdstuk V – WERKLOOSHEID MET BEDRIJFSTOESLAG, punt 6) Inhouding RSZ 6,5% - DECAVA.

3. GDPR Wetgeving.

In overeenstemming met Artikel 28, paragraaf 3 van de nieuwe GDPR wetgeving van 25 mei 2018 zal de verwerking door de verwerker (hier het FBZMN) geregeld worden in een **overeenkomst** die de verwerker (FBZMN) ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke (werkgever) bindt.

Deze overeenkomst (voorzien in een register van verwerkingsactiviteiten zoals vereist door AVG art. 30) kan teruggevonden worden op de website via www.fondsmet.be - MyAccount – luik GDPR.

TOT SLOT NOG DIT...

Om de meest recente onderrichtingen en nieuwtjes
in verband met
het FONDS VOOR BESTAANSZEKERHEID
VAN DE METAALVERWERKENDE NIJVERHEID
te kennen, vragen wij u, raadpleeg regelmatig onze website:

www.fondsmet.be